

# VÝROČNÁ SPRÁVA 2021



20. výročie  
poskytovania  
sociálnych služieb



Obsah

2001-2021

## VÝROČNÁ SPRÁVA 2021

### Obsah

Príhovor štatutára Domov, n.o.

Úvodné slová našich prijímateľov sociálnych služieb a zamestnancov

Identifikačné údaje organizácie

### Účel založenia a druhy prospešných služieb podľa štatútu n.o.

Orgány neziskovej organizácie

O zariadení

Ľudské zdroje - personálne obsadenie zamestnancov

Prehľad realizovaných aktivít

Rehabilitačné a rekondičné služby

Propagácia našich sociálnych služieb

Záver

### Finančná správa

Ročná účtovná uzávierka a zhodnotenie základných údajov v nej dosiahnutých

Výrok audítora k ročnej účtovnej uzávierke

Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov

Stav a pohyb majetku a záväzkov n.o.

Zmeny a nové zloženie orgánov n.o., ku ktorým došlo v priebehu roka

Ďalšie údaje určené správnou radou



*„Lásku, porozumenie, pomoc a nádej to je to najkrajšie, čo môžeme starým ľuďom dať, ved’ nikdy nevieme, čo sa môže v živote stať a či aj my ju nebudeme potrebovať...Čím viac venujeme svoj život ostatným, tým je hodnotnejší.“*

### Prihovor štatutára Domov, n. o.

Vážené dámy a páni, vážení čitatelia!

Skončil sa ďalší rok, už druhý so spolužitím s koronavírusom, ktorý nás ťažko skúšal a skúša ešte naďalej. Celý svet sa okolo nás zmenil, našťastie len jedine ľudskosť, ktorá robí z nás lepšieho a zostáva naďalej neodmysliteľnou súčasťou toho, čo robíme okolo nás. A tá je alfou i omegou našej práce v neziskovej organizácii s názvom Domov, n.o., ktorá zabezpečuje starostlivosť, pomoc, súcit, obetavosť, pochopenie a lásku v rámci zabezpečenia dôstojného prežitia staroby prijímateľov sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov. Ďalší pandemický rok bol pre každého zamestnanca na pracovisku extrémne náročný v presadzovaní hodnôt, ktoré organizácia prezentuje a hlavne zvládnuť neočakávané krízové situácie, ktoré zároveň prinášali aj riziko straty na ľudských životoch. Oveľa viac ako inokedy sme pocítili potrebu chrániť a zabezpečiť bezpečnú starostlivosť pre našich klientov čo najlepšie, ako to vieme. Nebolo ľahké prežiť každý deň s našimi prijímateľmi poznačených so strachom z ochorenia na COVID- 19 a obmedzeniami, neustále sa meniacimi pokynmi, usmerneniami či nariadeniami. Na zabezpečenie plynulého fungovania zariadenia a bezpečného poskytovania služieb sme museli vynaložiť oveľa viac úsilia ako bežne. Dnes vieme, že nebola naša snaha márna a môžeme povedať, že sa nám podarilo ochrániť zdravie a bezpečnosť našich prijímateľov sociálnej služby i zamestnancov počas II. a III. vlny v boji s koronavírusom . Ako sa nám v uplynulom zložitom roku pracovalo, chceme bilancovať prostredníctvom tejto Výročnej správy. Verím, že Vám Výročná správa poskytne ucelený pohľad na našu prácu a dá odpoveď na všetky otázky týkajúce sa našej činnosti aj počas boja so zákernou chorobou COVID-19. Ťažkosti nás posunuli dopredu a snažili sme ešte viac vykonávať našu prácu zodpovedne na slušnej a ľudskej úrovni. Rozhodujúcim kritériom našej práce vždy bola a bude spokojnosť a dôvera našich prijímateľov sociálnych služieb a ich rodinných príbuzných. Nepoddali sme sa pri riešení zložitých problémov pandémie týkajúce sa vykonávania našich činnosti a máme predstavy, ako našu prácu ďalej skvalitňovať a rozvíjať, ako rozširovať ponuku služieb a reagovať na potreby a požiadavky odkázaných starých občanov na sociálnu službu a spoločne tvoriť bezpečnejšiu budúcnosť starostlivosťou o ich osudy. Práve preto by som chcela vyjadriť zo svojho srdca obrovský obdiv a hlbokú vďaku všetkým, ktorí sa najviac podieľali na činnosti organizácie v tých najťažších situáciách. Sú to najmä moji vzácní spolupracovníci, ktorí s plným nasadením zvládli zložité a ťaživé situácie a so ct’ou prešli skúškou tvrdej reality. Želám im do budúcnosti pevné zdravie, veľmi veľa síl, fyzických a duševných. Prosím ich, aby naďalej na postoch vydržali a stáli pri tých, o ktorých sa obetavo starali. Dobrosrdečnosť a pomoc v núdzi medzi našimi stenami ZPS nikdy nechýbala, pokračujeme v tom a budeme naďalej zodpovední.

Marianna Barančíková Obšitníková  
štatutár Domova , n.o.

## 20. Výročie založenia Domova, n.o.

Pri striedaní rokov si uvedomujeme, ako rýchlo plyní čas a pribúdajú nám roky. 14. decembra 2021 zavŕšila organizácia Domov, n.o. poskytujúca sociálne služby dvadsať rokov svojej existencie. Uznesením Mestského zastupiteľstva Veľké Kapušany bola dňom 1. januára 1991 zriadená ako nezisková organizácia s predmetom činnosti poskytovať sociálne služby odkázaným občanom.

Dvadsať rokov existencie a poskytovania služieb je dobrým dôvodom na chvíľu sa pristaviť, obzrieť sa späť a zamyslieť sa. Evokuje tiež vo mne potrebu vysloviť ľudské ďakujem. Prvé adresujem svojim spolupracovníkom, ktorí sa často pri našej práci stretávajú s ľuďmi, ktorým osud nebol veľmi naklonený. Práca, ktorú vykonávame je zložitá a vyčerpávajúca, nesmierne náročná na psychiku, ale aj na fyzické sily. Len ťažko by ju dokázal robiť človek, ktorý v nej nevidí aj kus svojho životného poslania. Vážim si, že moji spolupracovníci ju vykonávajú s najlepším vedomím a svedomím, s plným nasadením a najmä úsilím podať pomocnú ruku tým, ktorí sú na ňu odkázaní.

Ďakujem im za odvedenú prácu a osobný prínos každého jednotlivca pri plnení nášho spoločného poslania. Naše malé výročie je príležitosťou poďakovať sa všetkým našim prijímateľom sociálnych služieb a ich príbuzným za prejavenu dôveru, za námety a podnety, ktorými obohacujú našu prácu. Je príležitosťou poďakovať sa všetkým, ktorí stáli pri kolíske organizácie alebo s ňou nejaký čas na spoločnej ceste kráčali. Sú to členovia správnej rady, ktorí sú pevnými piliermi organizácie Domova, n.o. od začiatku založenia.

Poďakovanie patrí orgánom štátnej správy, mestu Veľké Kapušany a spolupracujúcim subjektom za prejavenu pomoc a podporu. Vážim si vzájomnú toleranciu, ústretovosť a spoluprácu s cirkevnými organizáciami či neformálnymi skupinami. Úprimne ďakujem za pomoc všetkým sponzorom a priaznivcom, ktorí nás materiálne či finančne podporili počas uplynulých 20 rokov.

Blahoželám k 20. výročiu založenia Domova, n.o. všetkým, ktorí sa cítia byť našou súčasťou.

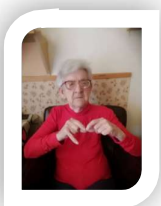
Marianna Barančíková Obšitníková  
štatutár Domova, n.o.



### *Slová pod'akovania v mene prijímateľ'ov sociálnych služieb*

Radi by sme Vám vyslovili pod'akovanie za starostlivosť, opateru, láskavý, príjemný prístup a obetavé správanie celému kolektívu Domova, n.o. Úprimne ďakujeme Vám za ústretovosť, ochotu pomôcť v každej situácii ak aj za rodinný prístup s milým úsmevom na tvári. Nech Vaša starostlivosť a láskavosť pokračuje ďalej a prináša aj iným ľuďom pocit domova. Domov, n.o. nie je pre nás miesto, kde len bývame, ale aj miesto, kde sa cítime ako doma . Prajeme organizácii ešte veľa ďalších rokov.

**„Ľudská pomoc v núdzi neobohacuje len toho, kto ju dostáva, ale aj toho, kto ju poskytuje.“**

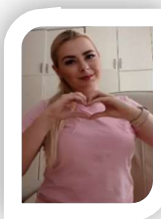


**Edita Komonyiová - prijímateľ'ka sociálnych služieb**

### *Pod'akovanie v mene personálu Domova , n.o.*

Ďakujeme vedeniu Domova , n.o. za dlhoročnú vzornú starostlivosť o svojich zamestnancov, za snahu vytvárania bezpečného a príjemného pracovného prostredia , preukázania chápevého prístupu a otvorenej komunikácie pri riadení pracovných činností. Ďakujeme aj za uznanie a ocenenie práce s udeľovaním finančných a iných bonusov pri rôznych pracovných a osobných príležitostiach pre personálny tím. Prejavenú dôveru voči zamestnancom počas uplynulého obdobia si skutočne vážime a budeme sa zo všetkých síl snažiť, aby sme nesklamali a splnili to, čo sa od nás na pracovisku očakáva a hlavne byť prínosom organizácie pri zabezpečení kvalitných sociálnych služieb v prospech našich prijímateľ'ov sociálnych služieb .

**„Naša práca vyplní veľkú časť nášho života a jediný spôsob, ako byť naozaj spokojný, je robiť , ktoré považujeme za skutočne skvelé. A jediným spôsobom ako vykonávať skvelú prácu je milovať to, čo robíte.“**



**Veronika Petőczová - opatrovatel'ka Domova , n.o.**

### *Slová Správnej rady Domova , n.o. z pohľadu 20 rokov*

Domov, n.o. od založenia preferoval nosný pilier pomoci, tolerancie a podpory seniorov žijúcich v regiónoch Použia o Medzibodrožia. Za 20 rokov pôsobenia v sociálnej sfére získal dobre meno a postavenie medzi poskytovateľmi sociálnych služieb v regióne. Preukázal sa na verejnosti netradičným spôsobom poskytovania sociálnych služieb v ZPS a zmenil stereotypný život klientov na aktívny, vyvíjaním širokého spektra verejno - prospešných činností v prospech komunity žijúcej v regióne. Ako prvý začal v pomoci klientov sa aktívne podieľať na zachovanie ľudových tradícií a oživovaní starých remesiel a tým sa podarilo naplniť aj život medzi stenami v ZPS novým obsahom . Otvorila sa tým aj brána klientom prezentovať ľudové tradície a oživovať remeslo tkanie verejnosti na rôznych kultúrno – spoločenských aktivitách doma i v zahraničí . Zapísal sa do histórie kultúry mesta Veľké Kapušany ako Domov, n.o. zanechávajúce tradície . Bol hlavným bodom v programe každoročného letného festivalu mesta, kde samotným podujatím priamo areálu v ZPS a aktivitami ako oživovanie tkania , výrobu povrazu a sviečky, furmanstvo, varenie slivkového lekváru spestril kultúrny život v komunite a spravil radosť všetkým generáciám.

Dlhoročnou vzájomnou spoluprácou s kultúrnymi osvetovými strediskami Použia a Medzibodrožia stal stabilným partnerom pri organizovaní kultúrnych , osvetových, cirkevných , školských folklórnych, obecných a iných spoločenských podujatia v Košickom kraji. Aktivity klientov Domova, n.o. žijúcich v ZPS boli viditeľné pre verejnosť prostredníctvom masmédií - v rozhlase Rádio Lumen, Rádio Patria, Rádio Krakow, v televíziách STV , TV Markíza, TV Zemplín, novinách a nechýbalo ani uznanie a poďakovanie zo strany predstaviteľov vlády SR , KOS za obohatenie kultúrnych hodnôt Slovenskej republiky.

Domov, n.o. oživovaním ľudových tradícií v prvom rade humanizoval zariadenie.. Okrem netradičnej formy aktivizácie klientov pretransformoval sociálne služby na dostupnejšie, obnovil budovu a areál ZPS na modernejšiu, komfortnejšiu, bezpečnejšiu, novým materiálno – technickým vybavením prevádzky zabezpečil, aby dlhodobo slúžil na jeho účel .

Spomínané fakty, udalosti sa pripisujú do minulosti histórie Domova, n.o. so zostávajúcim peknými spomienkami na fotkách, videách a popismi realizovaných činností deklarovaných v bývalých výročných správach .

V súčasnosti je realita iná. V posledných rokoch spoločnosť náhle zasiahli vážne hospodárske krízy s negatívnym dopadom, zasiahli do všetkých sfér spoločenského života a zranili aj sociálnu oblasť. Domov, n.o. sa ocitol v ťažkej situácii z hľadiska zabezpečenia a financovania sociálnych služieb. Nastali problémy s povinným zavedením podmienok štandardov kvality v rámci zabezpečenia sociálnych služieb, kládli sa požiadavky na udržateľnosť prevádzky na ďalšie fungovanie, nakoľko doterajšie podmienky už boli zastarané a nevyhovujúce . Domov, n.o, bol oslovený štátnym kontrolným orgánom nájsť východiskový stav na odstránenie nedostatkov. Nečakane odstúpil z funkcie štatutár Domova, n.o, a členovia Dozornej rady z dôvodu ďalšieho rizika existencie. Došlo k zvoleniu nového štatutára Domova n.o. a zmenila sa štruktúra členov Správnej rady. Zodpovedným prístupom nového štatutára p. Marianny Barančíkovej Obšitníkovej so spoluprácou Správnej rady došlo k riešeniu obnovy a nápravy nedostatkov v súlade s platnými legislatívami SR. Stanovil sa jasný cieľ a zámer s pokračovaním zabezpečenia starostlivosti v prospech prijímateľov sociálnych služieb . Zvládnutie ťažkých situácií a obdobie plné prekážok našu organizáciu posilnilo a nezmenilo vôľu konať naďalej dobro tým, na osudoch ktorých nám záleží.













Na tomto mieste zo strany Správnej rady patrí vysloviť vďaku pani riaditeľke Marianne Barančíkovej Obšitníkovej za prevedenú obetavú a skvelú prácu v snahe upevniť postavenie organizácie s dobrým menom, naplneným obsahom, kde nechýba ľudskosť, obetavosť a pomoc odkázaným starým ľuďom v regióne .



**Mgr. Svetlana Kómúves** - členka Správnej rady Domova, n.o.

### IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ORGANIZÁCIE

Názov organizácie : **Domov, n.o., Veľké Kapušany**

Typ organizácie : **Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby**

IČO : **31257844**

DIČ : **2021657484**

Dátum založenia : **14.12.2001**

Reg. číslo : **OVVS/2001- NO**

Meno štatutára : **Marianna Barančíková Obšitníková**

Adresa organizácie : **P.O.Hviezdoslava č. 58/102 , 079 01 Veľké Kapušany**

telefón : **056/638 31 14**  
**056/ 628 20 70**

E-mail : **mariannabarancikova@domovno.sk**

Web : **www.domovno.sk**



## POSLANIE, VÍZIA A HODNOTY ORGANIZÁCIE

**Poslaním** zariadenia je poskytovať sociálne služby v zmysle zákona o sociálnych službách ako súčasť sociálnej politiky SR s dôrazom na rešpektovanie ľudskej dôstojnosti, základných práv a slobôd, bez ohľadu na pohlavie, rasu, farbu pleti, jazyk, vieru a náboženstvo, príslušnosť k národnosti, etnickej skupine, zmýšľanie, majetok, rod, alebo iné postavenie.

**Víziou** zariadenia je poskytovať kvalitné sociálne služby v bezbariérovom zariadení podľa individuálnych potrieb a požiadaviek prijímateľov sociálnych služieb, kde sa seniori budú cítiť tak, ako vo svojej rodine. Víziou je skrášľovať, zlepšovať a spríjemňovať prostredie – budovu zariadenia, vybavenie priestorov, dopĺňať opatrovateľskú techniku, zamestnávať nielen odborne, ale najmä ľudsky zdatných pracovníkov a vytvárať také podmienky, ktoré umožnia čo najdôstojnejšie prežitie staroby našich klientov.

**Hodnoty:** úcta, dôvera, úprimnosť, otvorenosť

Pri napĺňaní nášho poslania stavíme na prijatých hodnotách, a preto pracujeme:

- **čestne a angažovane,**
- **dôstojne a s rešpektom,**
- **individuálne a zmysluplne,**
- **v atmosfére dôvery a láskavosti.**

**Najvyššou hodnotou je človek** - dôraz na jeho potreby, záujmy, individualitu. Všetci zamestnanci zariadenia konajú v súlade s etickým kódexom, zachovávajú vysoký morálny štandard vo vzťahoch a utvárajú pracovné prostredie hodné dôvery a úcty.

**Cieľom zariadenia** je udržať si dobré meno a povesť nášho zariadenia v širokom okolí. Neustále skvalitňovať služby, dosiahnuť spokojnosť klientov i zamestnancov. Pri práci s klientmi snažiť sa ich udržať čím ďalej mobilných a aspoň čiastočne sebestačných.

Podľa možností zlepšovať alebo aspoň udržať ich fyzický a psychický zdravotný stav, podporovať ich schopnosti, zručnosti, vedomosti. Vrátiť im chuť a radosť do života.

**Strategickým cieľom zariadenia** je zlepšiť pripravenosť zariadenia na poskytovanie kvalitnejších sociálnych služieb v súlade s novými trendmi a požiadavkami pri zohľadnení narastajúceho počtu prijímateľov sociálnych služieb s psychiatrickými diagnózami a zvyšujúcemu počtu osôb pripútaných na lôžko .

Neustále zvyšovať efektívnosť a kvalitu poskytovaných sociálnych služieb pri stabilnom a vyrovnanom hospodárení zariadenia s ohľadom na spokojnosť prijímateľa, jeho rodinných príslušníkov ako aj iných zainteresovaných strán.

Zvyšovať odbornú úroveň a kompetentnosť zamestnancov zabezpečovaním sústavného vzdelávania, supervízie ako aj zavádzaním nových metód práce v zmysle individuálneho prístupu k prijímateľom a ich špecifických potrieb.

Sledovať najnovšie trendy v oblasti sociálnej práce a vhodne ich implementovať na podmienky celej organizácie a jednotlivých stredísk.

## ORGÁNY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Orgánmi organizácie v zmysle § 18 zákona č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov sú:

- správna rada
- dozorná rada
- riaditeľ

### Správna rada

Správna rada je najvyšším orgánom Domova , n. o. v zmysle Štatútu rozhoduje o konaní v mene organizácie .

### **Predsedyňa :**

Valéria Rapáčová

### **Členovia :**

Ing. Agnesa Simonová

Ján Fintor

### **Riaditeľ – Štatutárny orgán**

Riaditeľ je štatutárny orgán, ktorý riadi činnosť Domova , n.o. a koná v jej mene v rozsahu jemu udelených právomocí v štatúte .

**Riaditeľ :Marianna Barančíková Obšitníková**

### **Dozorná rada :**

Dozorná rada je kontrolným orgánom, ktorej pôsobenie sa riadi ustanoveniami štatútu Domova, n.o. a je založená z troch členov.

### **Členovia :**

PhDr. Judita Lecková - člen

Mgr. Svetlana Kómúves – člen

Ing. Peter Simon – člen

## **O ORGANIZÁCIÍ**

Domov, n.o. bol založený dňa 14.12.2001 podľa zákona NRSRč. 213/1997 Z.z. v znení neskorších predpisov a registrovaná pod registračným číslom OVV/35/2001 – NO na Krajskom Úrade v Košiciach. Poskytovanie sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov sa začalo v roku 2004 na základe uznesenia MZ Mesta Veľké Kapušany č.103 / 2003 vo Veľkých Kapušanoch na sídl. P.O.H 58/102, kde doteraz pôsobí. Účelom neziskovej organizácie / ďalej len organizácia / je poskytovanie všeobecne prospešných služieb v súlade so zákonom č. 448/2008 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov najmä :

- **sociálne služby**
- **starostlivosť pre občanov**
- **sociálna prevencia a sociálne poradenstvo**
- **humanitná starostlivosť**
- **poskytovanie komplexných služieb pre klientov s dennou , týždennou a celoročnou**
- **poskytovanie pomoci na zabezpečenie nevyhnutných životných úkonov**



### Predmet činnosti organizácie

Predmetom činnosti je poskytovanie sociálnych služieb na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku. Domov, n.o. v Zariadení pre seniorov poskytuje sociálnu službu podľa § 35 zákona č. 448/2008 Z.z v znení neskorších predpisov - fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č.3, alebo - fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

Starostlivosť klientom sa poskytuje celoročne. Klienti sú prijímaní na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby. Pri prijatí je s prijímateľom uzatvorená zmluva o poskytovaní sociálnej služby, kde je dohodnutá doba poskytovania sociálnej služby, výška mesačnej úhrady klienta za poskytovanú službu, prípadne ďalšie služby, ktoré sú individuálne na základe požiadavky klienta. Usilujeme sa zabezpečiť bezpečné prostredie pri zachovávaní ich ľudskej dôstojnosti s komplexnou starostlivosťou po stránke odbornej, ale predovšetkým ľudskej .

### Služby zariadenia sa členia na:

#### **a) odborné činnosti**

- sociálne poradenstvo
- sociálna rehabilitácia

#### **b) obslužné činnosti**

- ubytovanie
- stravovanie – upratovanie

#### **c) ďalšie činnosti**

- úschova cenných vecí
- záujmová činnosť

### Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb

Zariadenie je situované v centre mesta Veľké Kapušany s ľahkou dostupnosťou záujemcom o prijímateľov sociálnych služieb a širšej komunite. K areálu zariadenia patrí aj oddychová exteriérová zóna so záhradnými lavičkami a s altánkom, v prostredí parkového typu obklopené so zeleňou a kvetmi, ktoré slúžia najmä pre relaxáciu a rôzne oddychové aktivity. Budova zariadenia je stavba panelového typu s tromi podlažiami a s bezbariérovým vstupmi a zabezpečením pohybu medzi poschodiami pomocou výťahov. Vnútorne dispozičné riešenie budov tvoria jednolôžkové, dvojľôžkové a trojlôžkové ubytovacie bunky s príslušenstvom. V prízemných priestoroch sú umiestnené prevádzkovo - technické miestnosti ako opatrovateľské stredisko, izolačka, spoločenská miestnosť vybavená na kultúrne a spoločenské aktivity. Ďalej sú to miestnosti spojené s administratívnou činnosťou organizácie, stravovacie prevádzky, pracovňa so sušiarňou, spoločenské miestnosti, kaplnka, rehabilitačné stredisko a ďalšie priestory slúžiace pre poskytovanie služieb prijímateľom. Celkové vybavenie interiéru sme sa snažili jednoducho prispôbiť domácejmu prostrediu tak, aby to klienti vnímali kladne. Každý úsek v zariadení je zabezpečený materiálno – technickým vybavením na vykonávanie plnenia a uľahčenia pracovných činností.

### Budova Zariadenia pre seniorov je vybavená :

- bezbariérovým vstupom – zvislým výťahom
- schodiskovým výťahom na prepravu imobilných klientov a vozičkárov
- sedacím výťahom
- regeneračným strediskom s možnosťou využitia rôznych liečebných terapií
- spoločnou jedálňou vybavenou samoobslužnými strojmi
- spoločenskou miestnosťou na spoločné posedenia
- vlastnou kaplnkou na uspokojenie duchovných potrieb
- oddychovým areálom s možnosťou realizovania piknikov
- kávomatom na občerstvenie
- organizácia vlastní osobný automobil - 9- miestne a 4- miestne auto

- kamerovým systémom
- internetovou technikou
- hodinkovým signalizačným systémom
- vlastným plynovým kotlom

Domov, n.o. v roku 2021 ďalej pracoval na realizácii svojich plánov v rámci humanizácie prostredia exteriéru a interiéru budovy ZPS aj počas obdobia II. vlny COVID – 19 a začiatku III. vlny COVID – 19. Pokračoval v odstránení fyzických amorálnych opotrebovaných materiálov a technológií v prevádzkových miestnostiach . Prešlo postupnou obnovou a modernizáciou interiérových vybavení vrátane obstarávania ubytovacích priestorov pre prijímateľov sociálnych služieb .Vykonával nutné opravné a renovačné práce v rámci bezpečnostného vchodu a prístupu prevádzky ako asfaltovanie vonkajšieho areálu, výmena poškodených prístrešok do vstupných častí budov. Obnovovala sa šatňa pre zamestnancov s novými ukladacími skriňami a kuchynským kútkom na pohodlne trávenie prestávok počas pracovnej doby. Vytvorila sa zasadačka na úseku riaditeľa na pracovné stretnutie so zamestnancami Domova, n.o. na privítanie prijímateľov sociálnych služieb a ich príbuzných v rámci zlepšenia spolupráce poskytovania sociálnych služieb. Zabezpečila sa pravidelná skladová zásoba dezinfekčných prostriedkov, ochranných pracovných odevov, Ag testov COVID - 19, materiálov a nástrojov na prípravu možného šírenia nákazy infekčného ochorenia COVID – 19 v zariadení. Dopredu sa pripravili priestorové podmienky na reprofilizácie lôžok s plnou vybavenosťou z dôvodu možného očakávania krízovej situácie spôsobenej šírením nákazy koronavírusom v zariadení.

**Plánom Domova , n.o. do budúcnosti** je pracovať na vytvorení a zlepšení prevádzkových, ubytovacích, materiálnych podmienok, skrášľovaní prostredia v prospech našich odkázaných prijímateľov sociálnych služieb a zamestnancov.

*Prehľad realizovaných činností v súvislosti udržiavania a obnovenia prevádzky v rámci poskytovania sociálnych služieb v Domove, n.o. v roku 2021- Fotodokumentácia*

Údržbárske práce v rámci estetizácie vonkajšieho areálu budovy

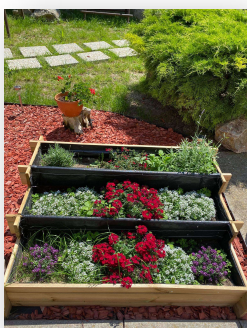


Výzdoba na Veľkú noc





Vytvorenie príjemného prostredia na relax pre prijímateľov sociálnych služieb



Výmena prístrešku a zábradlia



Úpravne práce nádvorí



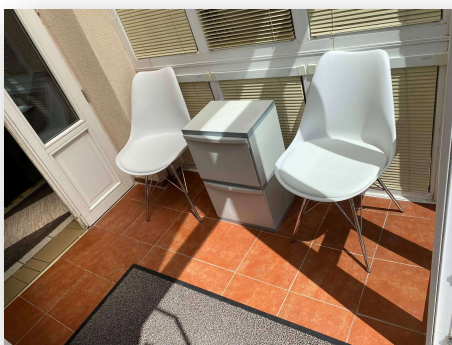




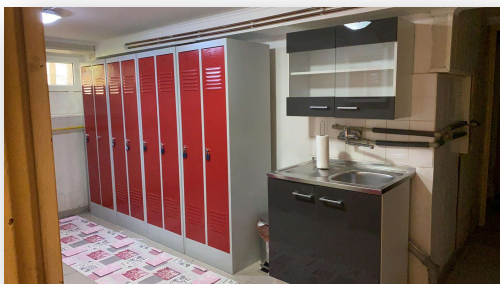
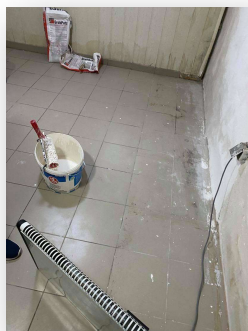
### Odstránenie opotrebovaných materiálov



### Obnovenie vhodného vstupu



### Renovovanie šatne pre zamestnancov





Maliarske práce v rehabilitačnom stredisku s obnovou vybavenia



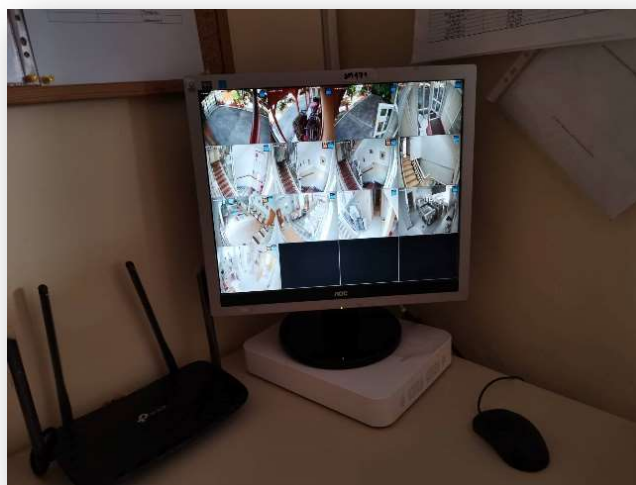
Vytvorenie zasadačky



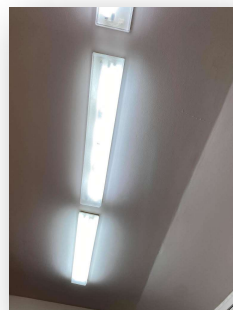
Asfaltovanie dvora



Zmodernizovanie kamerového systému



Zabezpečenie nového materiálo - technického vybavenia v ZPS





### *Počet a štruktúra prijímateľov sociálnych služieb v roku 2021*

V zariadení sú vytvorené priestory pre **ubytovanie** 38 osôb na základe schválenia Prevádzkového poriadku ubytovacej časti Domova, n.o. zo strany RÚVZ v Michalovciach s dodržaním obytnej plochy 8m<sup>2</sup> na jedného prijímateľa sociálnej služby v súlade so zákonom č. 448/2008 o sociálnych službách v platnom znení .

**Kapacita zariadenia:** 38

**Počet prijímateľov soc. služieb:** 38

#### **Podľa pohlavia prijímateľov :**

Muži: 10

Ženy: 28

#### **Podľa vekovej skladby prijímateľov:**

Od 63 do 74 rokov: 10 prijímateľia

Od 75 do 79 rokov: 8 prijímateľia

Od 80 do 84 rokov: 8 prijímateľia

Od 85 do 89 rokov : 7 prijímateľia

Nad 90 a viac rokov: 5 prijímateľia

#### **Podľa stupňa odkázanosti:**

V. st. .... 20 prijímateľov

VI.st. .... 18 prijímateľov

#### **Podľa pohybu prijímateľov sociálnej služby v ZPS sledovanom roku :**

prijatí.: 10

prepustení : 1

zomrelí : 8

#### **Podľa zaočkovanosťi proti COVID -19:**

Zaočkování s I. dávkou : 1

Zaočkování s II . dávkou : 14

Zaočkování s III. dávkou : 21

Nezaočkování : 1



## ĽUDSKÉ ZDROJE - PERSONÁLNE OBSADENIE ZAMESTNANCOV

### **Oblasť personálnych podmienok**

Počet zamestnancov Domova, n.o. k 31.12.2021

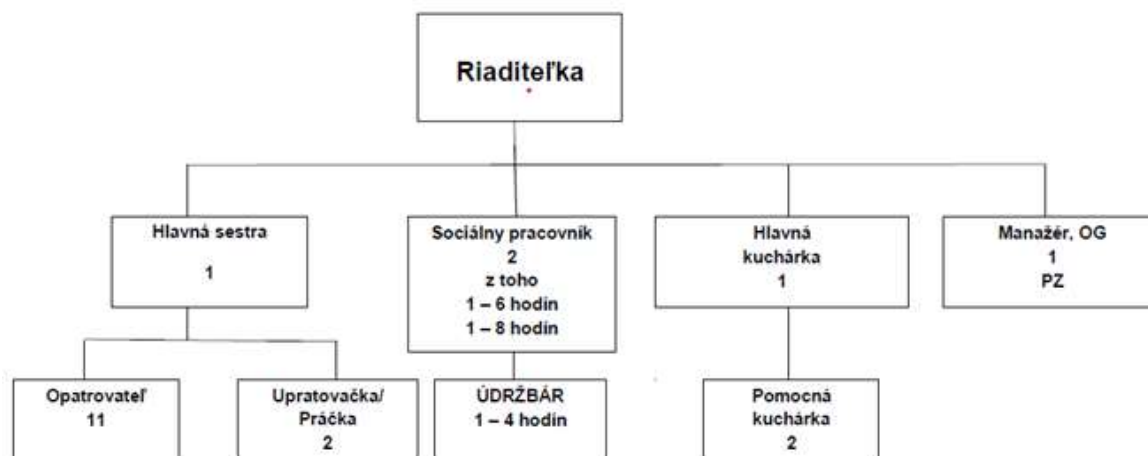
Zamestnanci spĺňajú kvalifikačné podmienky na plnenie pracovných povinností.

### **Personálne obsadenie :**

|                      |   |                                               |
|----------------------|---|-----------------------------------------------|
| Riaditeľ:            | 1 | VŠ I . stupňa odbor sociálna práca            |
| Odborný garant :     | 1 | VŠ II. Stupňa odbor ekonómia                  |
| Zást. riaditeľa :    | 1 | Vyššie odborné vzdelanie - špeciálny pedagóg  |
| Sociálny pracovník : | 1 | VŠ II. Stupňa odbor sociálna práca            |
| Hlavná sestra :      | 1 | VŠ I. Stupňa odbor ošetrovateľstvo            |
| Opatrovateľ :        | 5 | Vyššie odborné – zdravotná škola              |
| Opatrovateľ:         | 6 | Stredoškolské vzdelanie – opatrovateľský kurz |
| Hlavná kuchárka      | 1 | Stredoškolské odborné učilište + maturita     |
| Pomocná kuchárka     | 2 | Základné vzdelanie                            |
| Upratovačka          | 2 | Odborné učilište                              |
| Údržbár :            | 1 | Odborné učilište                              |

**Spolu k 31.12.2021 : 22**

## Organizačná štruktúra Domova, n.o. Veľké Kapušany



**Vedenie organizácie Domova, n.o. Veľké Kapušany** si uvedomuje svoju zodpovednosť za kvalitu poskytovaných sociálnych služieb. Základným cieľom v oblasti vzdelávania zamestnancov bolo prehĺbovať a zvyšovať odbornú úroveň vedomostí a zručností zamestnancov. Tieto ciele boli zabezpečené organizovaním vzdelávacích aktivít priamo v zariadení, vysielaním zamestnancov na externé odborné semináre, školenia, konferencie alebo samoštúdiom.

Zvyšovanie vedomostí zamestnancov je dlhodobým cieľom organizácie, nakoľko sa od posledných rokov v ZPS pribudli klienti s ťažšími chorobami, psychiatrickými diagnózami rôzneho typu s potrebou pre odbornú a kvalitatívnu starostlivosť zo strany opatrovateľského personálu.

Cieľom vzdelávacích aktivít bolo nielen odovzdávanie nových vedomostí a poznatkov, ale hlavne ich uplatnenie v práci s prijímateľmi nášho ZPS, a tým zvyšovanie kvality poskytovaných sociálnych služieb. Za účelom „samovzdelávania“ bolo ponúknuté pre zamestnancov využitie rôznych foriem prednášok sociálnej a zdravotnej oblasti cez „on-line“ a pravidelne zabezpečené aktuálne informácie a usmernenia súvisiace so situáciou šírenia nákazlivej infekčnej choroby COVID – 19 zo strany MZ SR, MPSVaR SR. Poskytovalo odborné poradenstvo pre členov krízového manažmentu a zamestnancov zo strany Inštitútu kvality sociálnych služieb Tabitas .r.o. v zastúpení Mgr. Ing. Ondrej Buzaľa a PhDr. Márie Kovaľovej k postupu v prípade šírenia a zabránenia nákazlivej choroby COVID – 19 v ZPS. V rámci starostlivosti zamestnancov z vyhorenia na pracovisku organizovala aj počas

pandémie Supervízia skupinové stretnutia supervízorky PhDr. Stanislavy Hunyadiovej s cieľom zvládnutia krízových situácií, napätia z obmedzenia a ďalších oblastí, ktoré vyplývajú so situácie, v ktorej sa ocitla organizácia aj celá spoločnosť. Cieľom bolo pomôcť zamestnancom pracovať so svojím vlastným prežívaním a vyvodzovaním si názorov, postojov pre spracovanie a elimináciu prenosu na prijímateľa sociálnych služieb.

### *Prehľad realizovaných aktivít pre zamestnancov:*

- ❖ vytvoril možnosť a priestor na pracovisko pravidelného testovania AG rýchlotestom na COVID – 19 so zabezpečením aj individuálneho testovania pred nástupom do zariadenia
- ❖ uskutočnil školenie BOZP v nadväznosti na usmernenia vlády SR v súvislosti COVID 19
- ❖ zabezpečil zamestnancom špeciálne ochranné pomôcky a odev na pracovisko
- ❖ ohodnotil prácu zamestnancov počas roka pri príležitosti MDŽ, Deň matiek, Veľká noc , Mikuláš, Vianoce s darčekomými balíkmi
- ❖ obdaroval zamestnancov vitamínovými doplnkami cez projekt z MPSVaR SR

Vedenie Domova, n.o. cení si a pozitívne hodnotí obetavú prácu zamestnancov v prospech prijímateľov sociálnej služby v ZPS s vyzdvihnutím zvýšenia spoločenského uznania a prestíže zamestnancov sociálnej služby, ktorá prechádzala ťažkou skúškou v súvislosti s bojom proti šíreniu infekčného ochorenia spôsobeného COVID-19.

### *Za účelom skvalitnenia poskytovaných sociálnych služieb v oblasti ľudských zdrojov budú priority a ciele zariadenia v nasledujúcom období zamerané nasledovne:*

- ❖ dodržiavať maximálny počet prijímateľov sociálnej služby na zamestnanca a dodržiavať minimálny %-ný podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. v platnom znení,
- ❖ zlepšovať odbornú úroveň a kompetentnosť zamestnancov formou interného a externého vzdelávania, dodržiavať plán supervízie pre odborných zamestnancov,

- ❖ zvyšovať kvalitu služieb, implementácií štandardov kvality sociálnych služieb, vytvárať podmienky pre efektívnu a otvorenú komunikáciu zamestnancov, viesť ich k tímovej práci a osobnej zodpovednosti,
- ❖ vytvárať priaznivé pracovné a sociálne podmienky pre zamestnancov,
- ❖ zabezpečovať účasť na pravidelných školeniach a seminároch v súlade s aktuálne sa meniacou legislatívou,
- ❖ podporovať štúdium z radov vlastných zamestnancov a starať sa o ich odborný rast.

### OPATROVATEĽSKÁ STAROSTLIVOSŤ V ZPS

Pre našich klientov v rezidenčialnej opatere ciele komplexnej starostlivosti formulujeme ako úsilie o zvyšovanie kvality života klientov, teda vytvoriť podmienky na prežitie čo najkvalitnejšieho bežného dňa. Prijímateľom sociálnych služieb poskytujeme 24-hodinovú opatrovateľskú starostlivosť. Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby zabezpečuje odborný personál a výpomocní pracovníci, ktorých prácu koordinuje hlavná sestra.

Opatrovateľská starostlivosť sa realizuje podľa stupňa odkázanosti na sociálnu službu a individuálne potreby prijímateľov. Výkony ošetrovateľskej starostlivosti sa realizujú v našom zariadení prostredníctvom ADOS a cestou praktického lekára. Zhoršenie zdravotného stavu prijímateľa sociálnej služby službukonajúci personál telefonicky konzultuje s obvodným lekárom, prípadne s lekárom špecialistom, ktorý rozhodne o ďalšom postupe, resp. navrhuje prijímateľa sociálnej služby na odborné lekárske vyšetrenie či hospitalizáciu. V priebehu poobedňajších, nočných služieb a počas víkendov sa rieši zhoršenie zdravotného stavu klientov cestou pohotovosti alebo privolaním RZP. Je poskytovaná metódou opatrovateľského procesu v rámci implementácií podmienok kvality o starostlivosti klientov zariadenia. Cieľom je udržiavať a podporovať optimálny zdravotný stav a uspokojovať individuálne potreby klienta. Komplexná starostlivosť o chorých klientov spočíva v upevnení zdravia, zmiernení dôsledkov ochorenia a dosiahnutí sebestačnosti. Opatrovateľská starostlivosť v zariadení je kľúčovou zložkou v poskytovaní pomoci osobám odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby. Je realizovaná za účelom dosahovania maximálneho stupňa sebestačnosti a podporuje prijímateľa v schopnosti žiť kvalitný a nezávislý život. Postupy pri opatrovaní vychádzajú z odborného usmernenia Inštitútu kvality sociálnych služieb Tabitas.r.o. v zastúpení Mgr. Ing. Ondrej Buzaľa a PhDr. Márie Kovaľovej.



Počas pandemického obdobia sa zmenil postup práce pri zabezpečení opatrovateľskej starostlivosti klientov sprísneným dodržiavaním epidemiologických a ochranných opatrení . Zaviedol sa systém úloh a výkon činností na zabránenie šírenia infekčnej choroby spôsobené koronavírusom COVID- 19 v ZPS. Denne monitoroval zdravotný stav so sledovaním klinických príznakov infekčného ochorenia klientov a zamestnancov. Zdravotné záležitosti prijímateľov sociálnej služby sa realizovali formou on-line komunikácie s obvodnými a odbornými lekármi z dôvodu eliminácie pohybu mimo zariadenia. Sprísnil sa postup odchodu a príchodu do zariadenia a pravidiel návštev . Sústredilo sa zo všetkých síl na vytvorenie bezpečnej opatery o našich klientov v najťažšej životnej situácii v boji s pandémiou.

### ĎALŠÍ ROK S PANDÉMIOU

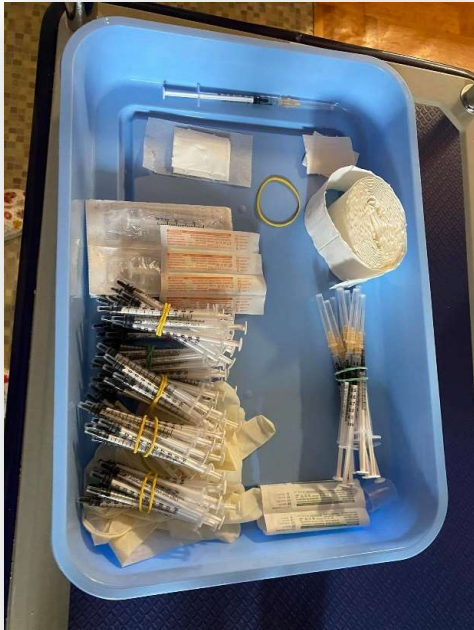
Domov, n.o. počas šírenia pandémie II.a III. vlny COVID – 19 zaviedol prísne preventívne, bezpečnostné a epidemiologické opatrenia na základe nariadenia hlavného hygienika SR, MZ SR, RÚVZ SR a pravidelného usmernenia a spolupráci RÚVZ v Michalovciach .

Zamestnanci a prijímatelia sociálnych služieb boli pravidelne a v čase oboznámení s aktualitami a mimoriadnou situáciu vyhlásenou vlády SR na zabezpečenie riešenia koronavírusu COVID-19. V zariadení situáciu riadil manažment Krízového štábu ako aj celkovú prípravu na vytváranie bezpečnostných podmienok poskytovania sociálnych služieb . Z bezpečnostných dôvodov počas minulého roka došlo k viacerým organizačným zmenám v pracovnej oblasti ohľadom predchádzania vzniku nákazy na COVID – 19 kvôli stúpajúcim nárastom infikovaných osôb v okrese Michalovce . Zariadenie fungovalo na zvláštnom diverzifikovanom režime. Na pracovisku bola mobilita obmedzená. Zamestnanci z vlastnej vôle pristúpili k práci krízovej smeny s rozdelením do skupín, aby v prípade nákazy predišlo komunitnému šíreniu. Prijali sa opatrenia denného vykonávania AG testovania zamestnancov pred vstupom na pracovisko vo vonkajšom areáli zariadenia. Za pravidelný monitoring zdravotného stavu a odborný výkon AG testovania v ZPS sa určila zodpovedná osoba - hlavná opatrovateľka. Výsledky z AG testovania COVID -19 sa zapisovali do oznamovacieho formulára [www.standardnepostupy.sk](http://www.standardnepostupy.sk) na stránke MPSVR SR. Distribúcia AG testov COVID - 19 pravidelne prebehla v rámci spolupráce s VÚC Košice ako aj zakúpením z vlastného zdroja Domov, n.o. Prostredníctvom MPSVAR SR sa organizovalo v priamo v zariadení postupné skupinové očkovanie I. II. III. dávkou vakcíny Pfizer/BioNTECH proti ochoreniu COVID – 19.

Zaočkovanie absolvovalo 37 klientov a 19 zamestnancov . Zavedením a vykonaním systematických preventívnych opatrení s prísny dohľadom , kontrolou na ich dodržiavania došlo k zabráneniu šírenia infekčnej nákazy spôsobeným koronavírusom COVID-19 v ZPS. Prispeli k tomu všetci zamestnanci Domova, n.o. zodpovedným a disciplinovaným prístupom na pracovisku. Náročná a obetavá práca nad rámec bežných povinností zamestnancov pracujúcich v prvej línii v mimoriadnej situácii v SR bola ohodnotená počas roka dvakrát zo strany MPSVaR SR finančnou odmenou. Rok 2021 bol v rámci zabezpečenia starostlivosti rokom súdržnosti, súcitu, obetavosti v boji za ochranu zdravia a životov našich klientov.

Pandémia COVID-19 bola a stále je jednou z najväčších výziev, akej organizácia od založenia čelila. Prekonanie tejto výzvy a ich následkov bude veľmi ťažké a možné len vtedy, ak budeme naďalej spoločne spolupracovať s cieľom zastaviť šírenie tejto choroby a zabezpečiť bezpečné a zdravé prostredie v rámci poskytovania sociálnych služieb.













## REALIZOVANÉ AKTIVITY V ZPS

Domov, n.o. v rámci poskytovania sociálnych služieb sa usiluje podporiť a zvýšiť kvalitu každodenného života klienta, zabezpečiť a ochraňovať jeho sociálne blaho, umožniť jednotlivcovi rozvoj osobnosti a ľudského potenciálu vo všetkých jeho zložkách, zachovávať ľudskú dôstojnosť, aktivizovať prijímateľov sociálnej služby podľa ich schopností a možností, pritom prihliadať na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby.

Zariadenia pokladá za dôležitú úlohu realizovanie aktivity v rámci sociálnej rehabilitácie s individuálnym plánovaním pre prijímateľov sociálnych služieb s podporou **pri získavaní čo najvyššej miery sebestačnosti so** zameraním na nasledovné oblasti:

### **Oblasť orientácie a mobility**

- ❖ Výcvik orientácie a mobility v interiéri , exteriéri . Orientácia v blízkom okolí , osobný pohyb.

### **Komunikačná oblasť**

- ❖ Komunikácia nie je len hovorené slovo, ľudia môžu svoje myšlienky vyjadrovať aj inými spôsobmi: s pomocou predmetov, obrázkov, symbolov nácvikom písma, podpisu .

### **Emocionálna oblasť**

- ❖ Eliminácia negatívnych prejavov - autoagresia , zlosť a pod . Na stimuláciu realizovať aktivity, ktoré prinášajú radosť . Podporovanie citovej väzby členom rodiny .

### **Sociálna oblasť**

- ❖ **Osvojenie si návykov spoločenského správania** – pozdravy , privítanie druhých pri stretnutí , lúčenie sa, primerané správanie vo verejných priestoroch .
- ❖ **Budovanie vzájomných vzťahov** – k blízkym spolubývajúcim , k zamestnancom Nácvik sebaovládania v rôznych situáciách. Účasť na spoločenských udalostiach – oslavy, narodeniny.

## **Oblasť zručností pre každodenný život**

### **❖ Hygienické návyky**

### **❖ Sebaobslužné návyky** - úprava lôžka, drobné práce, príprava nápojov – káva, čaj

## **Oblasť fyzického vývinu**- športové aktivity, vychádzky, zdravotné cvičenia.

Poslaním sociálnej rehabilitácie v Domove , n.o. je poskytovanie podpory pri získavaní čo najvyššej miery sebestačnosti a integrácie do spoločnosti. Má slúžiť na zabránenie zhoršenia zdravotného stavu, zabezpečenie ekonomickej nezávislosti a na vyvolanie pozitívnych zmien v živote našich prijímateľov sociálnych služieb.

## **Rehabilitačná a rekondičná činnosť**

Organizácia prevádzkuje vlastné regeneračné a rekondičné stredisko s možnosťou využitia rôznych liečebných terapií. Terapie sú prirodzene prevenčné pre všetky vekové kategórie, upevňujú zdravie, odstraňujú chorobné stavy fyzické a psychické, pravidelným používaným liečia a predlžujú ľudský život. Technologická úroveň prístrojov a vybavenosť strediska ponúka bezpečnú rehabilitáciu aj pre imobilných klientov s rôznymi postihmi.

## **Poskytované terapie v rehabilitačnom stredisku :**

- ❖ **Oceán** (podvodná masáž)
- ❖ **Cascade** (sedací vírivý kúpeľ na dolné končatiny)
- ❖ **Coral** (vívový kúpeľ na horné končatiny)
- ❖ **Liečenie parafínom**
- ❖ **Bioterapia** (liečenie infračerveným svetlom)
- ❖ **Infračervené sauna** (liečenie teplom)
- ❖ **Solárium** (liečenie svetlom)
- ❖ **Lymfodrenáž** (masáž lávovými kameňmi)
- ❖ **Celotelová aromaterapeutická masáž**
- ❖ **Rašelinové zábaly**
- ❖ **Aromaterapia**
- ❖ **Rôzne druhy masáže**

## Duchovná činnosť

Starostlivosť o duchovnú stránku života a potreby prijímateľov sociálnej služby je samozrejmom súčasťou poskytovaných sociálnych služieb Domova, n.o. V zariadení rešpektujeme právo na slobodu vierovyznania. Sme presvedčení, že duchovná činnosť je veľmi dôležitá pre pozdvihnutie mysle človeka v čase, keď prežíva jeseň života a pomaly sa obracia na duchovnú stránku, ktorá napomáha pokojne a radostne prežívať starobu. V zariadení sa pravidelne konajú bohoslužby všetkých vierovyznaní.

### Naše duchovné aktivity v kaplnke:

- gréckokatolícka liturgia
- evanjelická liturgia
- rímskokatolícka liturgia
- reformovaná bohoslužba

### Ponuka voľnočasových aktivít V ZPS

**Ergoterapia** - patrí k terapiám, ktoré sa využívajú v zariadení. Hlavným cieľom je rozvíjať pracovné zručnosti a ich striedanie oddychu, napätia a uvoľnenia, kde u prijímateľa sociálnych služieb môžeme vidieť pocit sebaistoty. Prijímatelia sociálnych služieb sú zapojení do rôznej tvorivej činnosti, a to formou rôznych ručných prác.

**Tréning pamäti** – realizuje sa pre aktívnych seniorov a pre seniorov s poruchami pamäti (Alzheimerova demencia, demencie). Cieľom tréningu pamäti je vhodnými cvičeniami zameranými na posilnenie zachovaných kognitívnych funkcií predísť ich zhoršeniu, naučiť ich využívať techniky ukladania údajov do pamäti ako vhodnú kompenzáciu nedokonalosti pamäti, vytvoriť návyk na každodenné cvičenie pamäti, zvýšiť ich kvalitu života. Obsahom tréningu pamäti sú:

- mnemotechniky - techniky ukladania informácií do pamäti
- psychomotorické cvičenia
- koncentračné cvičenia
- cvičenie pozornosti a zmyslového vnímania



**Arteterapia**– je to liečba umením. Je to špeciálny druh psychoterapie, ktorý sa zameriava na rozvoj tvorivých schopností, citového vývinu a medziľudských vzťahov . V zariadení sa klienti radi venujú arteterapii na spríjemnenie voľného času, na vyjadrenie svojich pocitov a na odbúranie depresí a stresu.

**Muzikoterapia**– je to liečba hudbou a spôsob, ktorý pomáha pri odstraňovaní zmien správania a konania človeka. Má vplyv hlavne na ich emócie a city . U našich klientov je nápomocná na odbúravanie stresu , zníženie telesných či emociálnych problémov..

**Biblioterapia**- liečba prostredníctvom kníh, literatúry. Je to liečenie čítaním kníh. S prácou s klientmi cez čítania konfrontujeme ich vlastné problémy.

**Reminiscenčná terapia**- je terapia spomienkami, ktorá sa využíva na zachovaní dlhodobej pamäti u klientov s rôznymi formami demencie na zlepšenie mentálneho stavu s zmiernenie zdravotných ťažkostí.

Širokou ponukou využitia aktivít rôzneho charakteru chceme, aby každý prežitý deň v domove sa stal zmysluplnejším, užitočnejším, aby sa naši klienti vedeli tešiť z každodenných maličkostí . Túto úlohu sa snaží každý deň splňať náš domov, tiež je to starostlivosť, ktorou sa snaží personál spríjemniť všedné dni našich klientov, aktivitami rôzneho charakteru. Každý náš klient má vypracovaný individuálny plán, podľa ktorého postupujú zamestnanci pri poskytovaní služieb a starostlivosti o klienta. Na vypracovaní sa podieľajú odborní zamestnanci, sám klient a príbuzní klienta. Klienti majú stanoveného kľúčového pracovníka, ktorí má zodpovednosť za napĺňanie cieľov a postupnosti krokov pri ich plnení. V zariadení IP sa polročne vyhodnocujú a zvolia sa ďalšie postupy metódy plánovania práce s prijímateľmi sociálnych služieb na budúce obdobie. Počas krízovej situácie sa pristúpilo k obmedzeniu väčších spoločných aktivít s dôrazom na realizovanie individuálnych aktivít sociálnej rehabilitácie, ktoré sú šité na mieru individuálne na každého klienta bez ohľadu, či je krízový stav alebo nie . Cieľom bolo povzbudiť klientov a mobilizovať osobné sily a pomôcť im tak prekonať náročnú životnú situáciu, v ktorej sa ocitli. Najnáročnejšie bolo byť klientom nápomocný vyrovnávať sa s pocitom smútku z izolácie od svojich rodín a vonkajšieho sveta. Preto bolo pre nich ťažké zmieriť sa s obmedzím návštev zariadení. Zmenila sa forma komunikácie so svojimi blízkymi cez rôzne aplikácie video hovoru.

Niektorí naši klienti si na to museli dlhšie zvykať, iní sa adaptovali rýchlo. Aj napriek ich vysokému veku sa viacerí naši klienti zvykli na komunikáciu cez tablet, aby mohli zostať v pravidelnom kontakte s rodinou. Vzájomné prepojenie klientov s rodinami a priateľmi, vizuálny kontakt, teda kontakt „z očí do očí“ bol nápomocný pre zvládanie stresových stavov spôsobených strachom z koronavírusu.

Aktivity organizované v zariadení majú mimoriadny vplyv na prijímateľov a smerovali na odstránenie negatívnych bariér v myslení a úlohou bolo napomáhať zmysluplné naplnenie každodenného života. Činnosti individuálneho a skupinového charakteru zabezpečili príjemné trávenie voľného času. Činnosti boli zamerané na zhotovovanie ozdobných predmetov (tvorba a maľovanie sadrových odliatkov, obrázkov, vyrezávanie, lepenie, navliekanie korálov), ručné práce (pletanie, háčkovanie) vyhotovenie veľkonočných a vianočných predmetov. Nechýbali ani spoločné posedenia pri káve s počúvaním hudby, relaxačné a rekondičné činnosti, spoločenské hry, ako aj aktivity spojené s pripomenutím kalendárnych sviatkov počas roka. Organizovali sme posedenie s tradičným pohostením na MDŽ, Veľká noc, Deň matiek, Deň seniorov, Mikuláša a na vianočné sviatky.

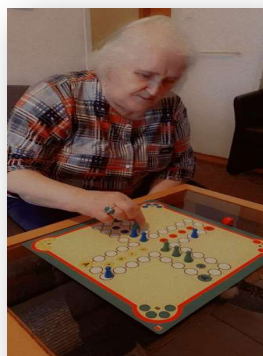
Napriek ťažkej situácii, čo sa nás všetkých dotklo, snažili sme sa vytvárať primerané podmienky na každodenné trávenie pobytu v zariadení tak, aby bol čo najmenej bolestivý zásah vzniknutej pandémie do ich životov. Veríme, že budúce obdobie prinesie pozitívne zmeny v prežívaní plnohodnotného života prijímateľov sociálnych služieb v Domove, n.o.

*Naše aktivity – FOTODOKUMENTÁCIA*



























## PROPAGÁCIA NAŠICH SLUŽIEB – SPOLUPRÁCA S VEREJNOSŤOU

Propagácia našich služieb aj naďalej funguje, aktualizuje a realizuje sa prostredníctvom internetovej stránky [www.domovno.sk](http://www.domovno.sk)

### **Spolupráca s verejnosťou :**

- Mestský úrad Veľké Kapušany
- Ministerstvo práce , sociálnych vecí a rodiny SR
- VÚC Košice
- KÚ Košice
- RÚVZ v Michalovciach
- Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb v SR
- Tabitas.r.o.- inštitúcia
- Cirkevné organizácie v okrese Michalovce
- Obecné úrady Medzibodrožia a Použia
- Základné a materské školy v meste Veľké Kapušany
- Detský domov Lienka Veľké Kapušany
- EŠU Veľké Kapušany
- Agroprodukta Veľké Kapušany
- ÚPSVaR Michalovce

### Podporovali nás počas pandémie :

MPSVaR SR – finančné príspevky na odmeňovania zamestnancov počas II. vlny COVID-19

MoSVaR SR - finančný príspevok na zakúpenie vitamínových doplnkov

Ing. Martin Vrecenár - obdarovanie dezinfekčnými prostriedkami

MVDr. Rudolf Rešo - bezplatné protiepidemiologické služby

VÚC Košice – distribúcia AG testov COVID – 19, ochranných pomôcok

***Ďakujeme všetkým , ktorí nás podporovali a pomáhali nám!***



## ZÁVER

Ďalším ukončeným rokom sa pokračuje v písaní histórie neziskovej organizácie Domov, n .o. Veľké Kapušany. Táto výročná správa je súhrnnou za rok, ktorý bol asi najťažším rokom od vzniku organizácie. Vo svete sa rozšírila ďalšia zákerná pandémia, a to pandémia ochorenia COVID-19, ktorá predstavuje najväčšie riziko najmä pre seniorov, a teda sa stala najväčším nepriateľom aj pre naše Zariadenie pre seniorov . Vírus SARS-CoV-2, ktorý je zodpovedný za túto pandémiu nám pripravil veľké obavy o našich prijímateľov sociálnej služby, postaral sa o prísne epidemiologické opatrenia a ich povinné dodržiavanie z našej strany a v neposlednom rade nás vybavil pri práci rôznymi ochrannými osobnými pracovnými prostriedkami, s ktorými je naša každodenná práca ešte namáhavejšia.

Výsledky dosiahnuté v rámci bezpečného poskytnutia sociálnej služby počas minulého roku nie sú a ani nemôžu byť pre nás postačujúce, a preto si uvedomujeme , že nás čakajú ešte mnohé výzvy a úlohy. Som rada, že aj v tomto náročnom období sa naši ľudia, ktorí nám s radosťou podali pomocnú ruku a prispeli tak nemalou mierou k ochrane našich prijímateľov sociálnej služby. Či už to boli rodinní príslušníci našich seniorov, dodávateľia s ktorými spolupracujeme, rôzne štátne úrady , inštitúcie, spoločnosti alebo úplne neznámi ľudia.

Všetkým Vám patrí úprimné a srdečné ĎAKUJEM. Vysloviť obrovskú VĎAKU chcem aj všetkým zamestnancom Domova, n. o., pretože sa svojou každodennou snahou, prácou a obetou snažili ochrániť všetkých prijímateľov sociálnej služby zachovaním ich spokojnosti s poskytovanou sociálnou službou. Na konci roku môžeme konštatovať, že COVID-19 v našom zariadení na návšteve ešte nebol, a práve preto musíme byť ešte opatrnejší a zodpovednejší. Sme na dlhej a trnistej ceste, a preto celej organizácii do budúceho roku ako prijímateľom sociálnej služby tak aj zamestnancom úprimne želám hlavne pevné zdravie, veľa síl, aby sme tento náročný boj priviedli do víťazného konca a znovu sa spoločne radovali z každého dňa .

Vypracovala : Valéria Rapáčová  
predsedkyňa Správnej rady

Vo Veľkých Kapušanoch dňa 13.4.2022

## **DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA**

Štatutárovi, dozornej rade a správnej rade DOMOV n.o.

**k výročnej správe**

---

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“)

Overil som účtovnú závierku DOMOV n.o. (ďalej len „organizácia“) k 31. decembru 2021, ku ktorej som dňa 3. marca 2022 vydal správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

### **Správa z auditu účtovnej závierky**

#### **Názor**

Uskutočnil som audit priloženej účtovnej závierky DOMOV n.o. (ďalej len „organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

***Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie organizácie k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).***

#### **Základ pre názor**

Audit som vykonal podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od organizácie som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že audítorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

#### **Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku**

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavení účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.



### **Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky**

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- \* Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- \* Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohol navrhnúť audítorské postupy, vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol organizácie.
- \* Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- \* Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinný upozorniť vo svojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať svoj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že organizácia prestane pokračovať v nepretržitosti činnosti.
- \* Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

### **Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov**

#### **Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe**

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

-3 -

Posúdil som, či výročná správa organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som dostal po dátume tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

Dátum správy: 10. apríla 2022

Ing. Maftin Šepelák, audítor SKAU

Číslo licencie: 337

Pri sýpke 12, 071 01 Michalovce

Podpis:  licencie 337



| Číslo účtu            | Náklady                                                                               | Číslo riadku | Činnosť            |           |         | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|-----------|---------|----------------------------------------------|
|                       |                                                                                       |              | Hlavná nezdaňovaná | Zdaňovaná | Spolu   |                                              |
| a                     | b                                                                                     | c            | 1                  | 2         | 3       | 4                                            |
| 501                   | Spotreba materiálu                                                                    | 01           | 76 795             |           | 76 795  | 72 392                                       |
| 502                   | Spotreba energie                                                                      | 02           | 18 669             |           | 18 669  | 18 195                                       |
| 504                   | Predaný tovar                                                                         | 03           |                    |           |         |                                              |
| 511                   | Opravy a udržiavanie                                                                  | 04           | 14 092             |           | 14 092  | 3 676                                        |
| 512                   | Cestovné                                                                              | 05           |                    |           |         |                                              |
| 513                   | Náklady na reprezentáciu                                                              | 06           |                    |           |         |                                              |
| 518                   | Ostatné služby                                                                        | 07           | 13 821             |           | 13 821  | 12 089                                       |
| 521                   | Mzdové náklady                                                                        | 08           | 211 554            |           | 211 554 | 187 829                                      |
| 524                   | Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie                                      | 09           | 73 464             |           | 73 464  | 65 747                                       |
| 525                   | Ostatné sociálne poistenie                                                            | 10           | 400                |           | 400     | 658                                          |
| 527                   | Zákonné sociálne náklady                                                              | 11           | 12 393             |           | 12 393  | 11 537                                       |
| 528                   | Ostatné sociálne náklady                                                              | 12           | 62                 |           | 62      |                                              |
| 531                   | Daň z motorových vozidiel                                                             | 13           |                    |           |         |                                              |
| 532                   | Daň z nehnuteľností                                                                   | 14           | 129                |           | 129     | 129                                          |
| 538                   | Ostatné dane a poplatky                                                               | 15           | 736                |           | 736     | 814                                          |
| 541                   | Zmluvné pokuty a penále                                                               | 16           |                    |           |         |                                              |
| 542                   | Ostatné pokuty a penále                                                               | 17           |                    |           |         |                                              |
| 543                   | Odpísanie pohľadávky                                                                  | 18           |                    |           |         |                                              |
| 544                   | Úroky                                                                                 | 19           |                    |           |         |                                              |
| 545                   | Kurzové straty                                                                        | 20           |                    |           |         |                                              |
| 546                   | Dary                                                                                  | 21           |                    |           |         |                                              |
| 547                   | Osobitné náklady                                                                      | 22           |                    |           |         |                                              |
| 548                   | Manká a škody                                                                         | 23           |                    |           |         |                                              |
| 549                   | Iné ostatné náklady                                                                   | 24           | 1 134              |           | 1 134   | 1 307                                        |
| 551                   | Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku                    | 25           | 21 260             |           | 21 260  | 7 995                                        |
| 552                   | Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku | 26           |                    |           |         |                                              |
| 553                   | Predané cenné papiere                                                                 | 27           |                    |           |         |                                              |
| 554                   | Predaný materiál                                                                      | 28           |                    |           |         |                                              |
| 555                   | Náklady na krátkodobý finančný majetok                                                | 29           |                    |           |         |                                              |
| 556                   | Tvorba fondov                                                                         | 30           |                    |           |         |                                              |
| 557                   | Náklady na precenenie cenných papierov                                                | 31           |                    |           |         |                                              |
| 558                   | Tvorba a zúčtovanie opravných položiek                                                | 32           |                    |           |         | 2 125                                        |
| 561                   | Poskytnuté príspevky organizačným zložkám                                             | 33           |                    |           |         |                                              |
| 562                   | Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám                                          | 34           |                    |           |         |                                              |
| 563                   | Poskytnuté príspevky fyzickým osobám                                                  | 35           |                    |           |         |                                              |
| 565                   | Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane                                        | 36           |                    |           |         |                                              |
| 567                   | Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky                                               | 37           |                    |           |         |                                              |
| Účtová trieda 5 spolu |                                                                                       | r.01 až r.37 | 38                 | 444 509   | 444 509 | 384 493                                      |

| Číslo účtu                                                           | Výnosy                                                                      | Číslo riadku | Činnosť            |           |         | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|-----------|---------|----------------------------------------------|
|                                                                      |                                                                             |              | Hlavná nezdaňovaná | Zdaňovaná | Spolu   |                                              |
| a                                                                    | b                                                                           | c            | 1                  | 2         | 3       | 4                                            |
| 601                                                                  | Tržby za vlastné výrobky                                                    | 39           |                    |           |         |                                              |
| 602                                                                  | Tržby z predaja služieb                                                     | 40           | 149 487            |           | 149 487 | 150 610                                      |
| 604                                                                  | Tržby za predaný tovar                                                      | 41           |                    |           |         |                                              |
| 611                                                                  | Zmena stavu zásob nedokončenej výroby                                       | 42           |                    |           |         |                                              |
| 612                                                                  | Zmena stavu zásob polotovarov                                               | 43           |                    |           |         |                                              |
| 613                                                                  | Zmena stavu zásob výrobkov                                                  | 44           |                    |           |         |                                              |
| 614                                                                  | Zmena stavu zásob zvierat                                                   | 45           |                    |           |         |                                              |
| 621                                                                  | Aktivácia materiálu a tovaru                                                | 46           |                    |           |         |                                              |
| 622                                                                  | Aktivácia vnútroorganizačných služieb                                       | 47           | 3 501              |           | 3 501   | 4 308                                        |
| 623                                                                  | Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku                                     | 48           |                    |           |         |                                              |
| 624                                                                  | Aktivácia dlhodobého hmotného majetku                                       | 49           |                    |           |         |                                              |
| 641                                                                  | Zmluvné pokuty a penále                                                     | 50           |                    |           |         |                                              |
| 642                                                                  | Ostatné pokuty a penále                                                     | 51           |                    |           |         |                                              |
| 643                                                                  | Platby za odpísané pohľadávky                                               | 52           |                    |           |         |                                              |
| 644                                                                  | Úroky                                                                       | 53           |                    |           |         |                                              |
| 645                                                                  | Kurzové zisky                                                               | 54           |                    |           |         |                                              |
| 646                                                                  | Prijaté dary                                                                | 55           | 500                |           | 500     | 1                                            |
| 647                                                                  | Osobitné výnosy                                                             | 56           |                    |           |         |                                              |
| 648                                                                  | Zákonné poplatky                                                            | 57           |                    |           |         |                                              |
| 649                                                                  | Iné ostatné výnosy                                                          | 58           | 3 771              |           | 3 771   | 1 394                                        |
| 651                                                                  | Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku | 59           |                    |           |         |                                              |
| 652                                                                  | Výnosy z dlhodobého finančného majetku                                      | 60           |                    |           |         |                                              |
| 653                                                                  | Tržby z predaja cenných papierov a podielov                                 | 61           |                    |           |         |                                              |
| 654                                                                  | Tržby z predaja materiálu                                                   | 62           |                    |           |         |                                              |
| 655                                                                  | Výnosy z krátkodobého finančného majetku                                    | 63           |                    |           |         |                                              |
| 656                                                                  | Výnosy z použitia fondu                                                     | 64           |                    |           |         |                                              |
| 657                                                                  | Výnosy z precenenia cenných papierov                                        | 65           |                    |           |         |                                              |
| 658                                                                  | Výnosy z nájmu majetku                                                      | 66           |                    |           |         |                                              |
| 661                                                                  | Prijaté príspevky od organizačných zložiek                                  | 67           |                    |           |         |                                              |
| 662                                                                  | Prijaté príspevky od iných organizácií                                      | 68           |                    |           |         |                                              |
| 663                                                                  | Prijaté príspevky od fyzických osôb                                         | 69           |                    |           |         |                                              |
| 664                                                                  | Prijaté členské príspevky                                                   | 70           |                    |           |         |                                              |
| 665                                                                  | Príspevky z podielu zaplatenej dane                                         | 71           |                    |           |         |                                              |
| 667                                                                  | Prijaté príspevky z verejných zbierok                                       | 72           |                    |           |         |                                              |
| 691                                                                  | Dotácie                                                                     | 73           | 263 713            |           | 263 713 | 234 780                                      |
| <b>Účtová trieda 6 spolu r.39 až r.73</b>                            |                                                                             | <b>74</b>    | 420 972            |           | 420 972 | 391 093                                      |
| <b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38</b>               |                                                                             | <b>75</b>    | -23 537            |           | -23 537 | 6 600                                        |
| 591                                                                  | Daň z príjmov                                                               | 76           |                    |           |         |                                              |
| 595                                                                  | Dodatočné odvody dane z príjmov                                             | 77           |                    |           |         |                                              |
| <b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r.75 - (r.76 + r.77))(+/ -)</b> |                                                                             | <b>78</b>    | -23 537            |           | -23 537 | 6 600                                        |

| Strana aktív                                                                       |                                                   | č. r.                      | Bežné účtovné obdobie |          |         | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |        |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|----------|---------|----------------------------------------------|--------|
|                                                                                    |                                                   |                            | Brutto                | Korekcia | Netto   | Netto                                        |        |
| a                                                                                  |                                                   | b                          | 1                     | 2        | 3       | 4                                            |        |
| A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU                                                          |                                                   | r.002+r.009+r.021          | 001                   | 331 785  | 284 381 | 47 404                                       | 51 224 |
| 1.                                                                                 | Dlhodobý nehmotný majetok                         | r.003 až r.008             | 002                   | 1 856    | 1 856   |                                              |        |
|                                                                                    | Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti | 012-(072+091 AÚ)           | 003                   |          |         |                                              |        |
|                                                                                    | Softvér                                           | 013-(073+091 AÚ)           | 004                   |          |         |                                              |        |
|                                                                                    | Oceniteľné práva                                  | 014-(074+091 AÚ)           | 005                   |          |         |                                              |        |
|                                                                                    | Ostatný dlhodobý nehmotný majetok                 | (018+019)-(078+079+091 AÚ) | 006                   | 1 856    | 1 856   |                                              |        |
|                                                                                    | Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku          | (041-093)                  | 007                   |          |         |                                              |        |
|                                                                                    | Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok | (051-095 AÚ)               | 008                   |          |         |                                              |        |
| 2.                                                                                 | Dlhodobý hmotný majetok                           | r.010 až r.020             | 009                   | 329 929  | 282 525 | 47 404                                       | 51 224 |
|                                                                                    | Pozemky                                           | (031)                      | 010                   | 4 463    | x       | 4 463                                        | 4 463  |
|                                                                                    | Umelecké diela a zbierky                          | (032)                      | 011                   | 3 799    | x       | 3 799                                        | 3 799  |
|                                                                                    | Stavby                                            | 021-(081+092 AÚ)           | 012                   | 116 827  | 85 511  | 31 316                                       | 36 072 |
|                                                                                    | Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí | 022-(082+092 AÚ)           | 013                   | 107 450  | 99 624  | 7 826                                        | 6 890  |
|                                                                                    | Dopravné prostriedky                              | 023-(083+092 AÚ)           | 014                   | 22 601   | 22 601  |                                              |        |
|                                                                                    | Pestovateľské celky trvalých porastov             | 025-(085+092 AÚ)           | 015                   |          |         |                                              |        |
|                                                                                    | Základné stádo a ťažné zvieratá                   | 026-(086+092 AÚ)           | 016                   |          |         |                                              |        |
|                                                                                    | Drobný dlhodobý hmotný majetok                    | 028-(088+092 AÚ)           | 017                   | 74 789   | 74 789  |                                              |        |
|                                                                                    | Ostatný dlhodobý hmotný majetok                   | 029-(089+092 AÚ)           | 018                   |          |         |                                              |        |
|                                                                                    | Obstaranie dlhodobého hmotného majetku            | (042-094)                  | 019                   |          |         |                                              |        |
|                                                                                    | Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok   | (052-095 AÚ)               | 020                   |          |         |                                              |        |
|                                                                                    | 3.                                                | Dlhodobý finančný majetok  | r.022 až r.028        | 021      |         |                                              |        |
| Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe    |                                                   | (061-096 AÚ)               | 022                   |          |         |                                              |        |
| Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom |                                                   | (062-096 AÚ)               | 023                   |          |         |                                              |        |
| Dlhové cenné papiere držané do splatnosti                                          |                                                   | (065-096 AÚ)               | 024                   |          |         |                                              |        |
| Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky                                       |                                                   | (066+067)-096 AÚ           | 025                   |          |         |                                              |        |
| Ostatný dlhodobý finančný majetok                                                  |                                                   | (069-096 AÚ)               | 026                   |          |         |                                              |        |
| Obstaranie dlhodobého finančného majetku                                           |                                                   | (043-096 AÚ)               | 027                   |          |         |                                              |        |
| Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok                                  |                                                   | (053-096 AÚ)               | 028                   |          |         |                                              |        |



| Strana aktív               |                                                                                           | č. r.                                | Bežné účtovné obdobie |          |         | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |        |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|----------|---------|----------------------------------------------|--------|
|                            |                                                                                           |                                      | Brutto                | Korekcia | Netto   | Netto                                        |        |
| a                          |                                                                                           | b                                    | 1                     | 2        | 3       | 4                                            |        |
| B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU    |                                                                                           | r.030+r.037+r.042+r.051              | 029                   | 43 793   | 2 125   | 41 668                                       | 45 945 |
| 1.                         | Zásoby                                                                                    | r.031 až r.036                       | 030                   | 1 110    |         | 1 110                                        | 1 235  |
|                            | Materiál                                                                                  | (112+119)-191                        | 031                   | 1 110    |         | 1 110                                        | 1 235  |
|                            | Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby                                           | (121+122)-(192+193)                  | 032                   |          |         |                                              |        |
|                            | Výrobky                                                                                   | (123-194)                            | 033                   |          |         |                                              |        |
|                            | Zvieratá                                                                                  | (124-195)                            | 034                   |          |         |                                              |        |
|                            | Tovar                                                                                     | (132+139)-196                        | 035                   |          |         |                                              |        |
|                            | Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby                                                | (314 AÚ-391 AÚ)                      | 036                   |          |         |                                              |        |
| 2.                         | Dlhodobé pohľadávky                                                                       | r.038 až r.041                       | 037                   |          |         |                                              |        |
|                            | Pohľadávky z obchodného styku                                                             | (311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ            | 038                   |          |         |                                              |        |
|                            | Ostatné pohľadávky                                                                        | (315 AÚ-391 AÚ)                      | 039                   |          |         |                                              |        |
|                            | Pohľadávky voči účastníkom združení                                                       | (358 AÚ-391 AÚ)                      | 040                   |          |         |                                              |        |
|                            | Iné pohľadávky                                                                            | (335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ | 041                   |          |         |                                              |        |
| 3.                         | Krátkodobé pohľadávky                                                                     | r.043 až r.050                       | 042                   | 2 125    | 2 125   |                                              | 1 193  |
|                            | Pohľadávky z obchodného styku                                                             | (311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ            | 043                   |          |         |                                              | 1 193  |
|                            | Ostatné pohľadávky                                                                        | (315 AÚ-391 AÚ)                      | 044                   | 2 125    | 2 125   |                                              |        |
|                            | Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami                              | (336)                                | 045                   |          | x       |                                              |        |
|                            | Daňové pohľadávky                                                                         | (341 až 345)                         | 046                   |          | x       |                                              |        |
|                            | Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy | (346+348)                            | 047                   |          | x       |                                              |        |
|                            | Pohľadávky voči účastníkom združení                                                       | (358 AÚ-391 AÚ)                      | 048                   |          |         |                                              |        |
|                            | Spojovací účet pri združení                                                               | (396-391 AÚ)                         | 049                   |          |         |                                              |        |
|                            | Iné pohľadávky                                                                            | (335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ | 050                   |          |         |                                              |        |
| 4.                         | Finančné účty                                                                             | r.052 až r.056                       | 051                   | 40 558   |         | 40 558                                       | 43 517 |
|                            | Pokladnica                                                                                | (211+213)                            | 052                   | 323      | x       | 323                                          | 460    |
|                            | Bankové účty                                                                              | (221 AÚ+261)                         | 053                   | 40 235   | x       | 40 235                                       | 43 057 |
|                            | Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok                                      | (221 AÚ)                             | 054                   |          | x       |                                              |        |
|                            | Krátkodobý finančný majetok                                                               | (251+253+255+256+257)-291 AÚ         | 055                   |          |         |                                              |        |
|                            | Obstaranie krátkodobého finančného majetku                                                | (259-291 AÚ)                         | 056                   |          |         |                                              |        |
| C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU |                                                                                           | r.058 a r.059                        | 057                   | 247      |         | 247                                          |        |
| 1.                         | Náklady budúcich období                                                                   | (381)                                | 058                   | 247      |         | 247                                          |        |
|                            | Príjmy budúcich období                                                                    | (385)                                | 059                   |          |         |                                              |        |
| MAJETOK SPOLU              |                                                                                           | r.001+r.029+r.057                    | 060                   | 375 825  | 286 506 | 89 319                                       | 97 169 |

| Súvaha (Úč NUJ 1-01)                                                               |                                                       | IČO                                   | 3                     | 1       | 2                                            | 5      | 7      | 8 | 4 | 4 | / SID |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|---------|----------------------------------------------|--------|--------|---|---|---|-------|--|--|--|--|
| Strana pasív                                                                       |                                                       | č. r.                                 | Bežné účtovné obdobie |         | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| a                                                                                  |                                                       | b                                     | 5                     |         | 6                                            |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU                                             |                                                       | r.062+r.068+r.072+r.073               | 061                   | 48 439  |                                              | 71 976 |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| 1.                                                                                 | Imanie a peňažné fondy                                | r.063 až r.067                        | 062                   | 69 444  |                                              | 69 444 |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Základné imanie                                       | (411)                                 | 063                   | 69 444  |                                              | 69 444 |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu       | (412)                                 | 064                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Fond reprodukcie                                      | (413)                                 | 065                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov   | (414)                                 | 066                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín | (415)                                 | 067                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| 2.                                                                                 | Fondy tvorené zo zisku                                | r.069 až r.071                        | 068                   | 2 532   |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Rezervný fond                                         | (421)                                 | 069                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Fondy tvorené zo zisku                                | (423)                                 | 070                   | 2 532   |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Ostatné fondy                                         | (427)                                 | 071                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| 3.                                                                                 | Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov   | (+;-428)                              | 072                   |         |                                              | -4 068 |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| 4.                                                                                 | Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie              | r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101) | 073                   | -23 537 |                                              | 6 600  |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| B. CUDZIE ZDROJE SPOLU                                                             |                                                       | r.075+r.079+r.087+r.097               | 074                   | 40 287  |                                              | 24 202 |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| 1.                                                                                 | Rezervy                                               | r.076 až r.078                        | 075                   | 3 605   |                                              | 1 691  |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Rezervy zákonné                                       | (451 AÚ)                              | 076                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Ostatné rezervy                                       | (459 AÚ)                              | 077                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Krátkodobé rezervy                                    | (323+451 AÚ+459 AÚ)                   | 078                   | 3 605   |                                              | 1 691  |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| 2.                                                                                 | Dlhodobé záväzky                                      | r.080 až r.086                        | 079                   | 1 663   |                                              | 514    |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Záväzky zo sociálneho fondu                           | (472)                                 | 080                   | 1 663   |                                              | 514    |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Vydané dlhopisy                                       | (473)                                 | 081                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Záväzky z nájmu                                       | (474 AÚ)                              | 082                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Dlhodobé prijaté preddavky                            | (475)                                 | 083                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Dlhodobé nevyfakturované dodávky                      | (476)                                 | 084                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Dlhodobé zmenky na úhradu                             | (478)                                 | 085                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Ostatné dlhodobé záväzky                              | (373 AÚ+479 AÚ)                       | 086                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | 3.                                                    | Krátkodobé záväzky                    | r.088 až r.096        | 087     | 35 019                                       |        | 21 997 |   |   |   |       |  |  |  |  |
| Záväzky z obchodného styku                                                         |                                                       | (321 až 326) okrem 323                | 088                   | 3 345   |                                              | 989    |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| Záväzky voči zamestnancom                                                          |                                                       | (331+333)                             | 089                   | 17 834  |                                              | 12 516 |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami                       |                                                       | (336)                                 | 090                   | 11 154  |                                              | 7 286  |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| Daňové záväzky                                                                     |                                                       | (341 až 345)                          | 091                   | 2 512   |                                              | 1 206  |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy |                                                       | (346+348)                             | 092                   | 174     |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov                        |                                                       | (367)                                 | 093                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| Záväzky voči účastníkom združení                                                   |                                                       | (368)                                 | 094                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| Spojovací účet pri združení                                                        |                                                       | (396)                                 | 095                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| Ostatné záväzky                                                                    |                                                       | (379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)            | 096                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| 4.                                                                                 |                                                       | Bankové výpomoci a pôžičky            | r.098 až r.100        | 097     |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    |                                                       | Dlhodobé bankové úvery                | (461 AÚ)              | 098     |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    |                                                       | Bežné bankové úvery                   | (231+232+461 AÚ)      | 099     |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Prijaté krátkodobé finančné výpomoci                  | (241+249)                             | 100                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU                                                         |                                                       | r.102 a r.103                         | 101                   | 593     |                                              | 991    |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| 1.                                                                                 | Výdavky budúcich období                               | (383)                                 | 102                   |         |                                              |        |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
|                                                                                    | Výnosy budúcich období                                | (384)                                 | 103                   | 593     |                                              | 991    |        |   |   |   |       |  |  |  |  |
| VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU                                               |                                                       | r.061+r.074+r.101                     | 104                   | 89 319  |                                              | 97 169 |        |   |   |   |       |  |  |  |  |

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

|   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 1 | 2 | 5 | 7 | 8 | 4 | 4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

/ SI D

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

## Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

|                                                               |                                                        |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky: | Erika Szábová. Erdélyiho č. 42, 079 01 Veľké Kapušany  |
|                                                               | Valéria Rapáčová, Fábryho č. 41, 079 01 Veľké Kapušany |
| Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky             | 13.11.2001                                             |

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

|                                                               |                                                |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Štatutárne orgány:<br>(Štatutár, správna rada, predsedníctvo) | Štatutár: Bc. Marianna Barančíková Obšitníková |
|                                                               |                                                |
|                                                               |                                                |
|                                                               | Správna rada: Valéria Rapáčová – predsedkyňa   |
|                                                               | Ing. Agnesa Šimonová                           |
|                                                               | Ján Fintor                                     |
| Dozorný orgán:<br>(Dozorná rada, revízor)                     | PhDr. Judita Lecková                           |
|                                                               | Mgr. Svetlana Kómives                          |
|                                                               | Ing. Peter Šimon                               |
|                                                               |                                                |

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

|                        |                                                     |
|------------------------|-----------------------------------------------------|
| Hlavná činnosť:        | Všeobecne prospešné služby – sociálna starostlivosť |
|                        |                                                     |
|                        |                                                     |
|                        |                                                     |
| Podnikateľská činnosť: |                                                     |
|                        |                                                     |
|                        |                                                     |

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

**Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:**

|                                                                                                          | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov                                                                 | 21                    | 21                                           |
| z toho počet vedúcich zamestnancov                                                                       | 1                     | 1                                            |
| Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou                                                         |                       |                                              |
| Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia | 20                    | 20                                           |

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.  
(6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

**ÁNO**

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

| Druh zmeny | Dôvod | Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia |
|------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Bez zmeny  |       |                                                                               |

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

| Majetok a záväzky                                                       | Spôsob oceňovania |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou                            | Obstarávacia cena |
| b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou               | -                 |
| c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom                    | -                 |
| d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou                              | Obstarávacia cena |
| e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou                 | -                 |
| f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom                      | -                 |
| g) dlhodobý finančný majetok                                            | -                 |
| h) zásoby obstarané kúpou                                               | Obstarávacia cena |
| i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                  | -                 |
| j) zásoby obstarané iným spôsobom                                       | -                 |
| k) pohľadávky                                                           | Nominálna hodnota |
| l) krátkodobý finančný majetok                                          | - " -             |
| m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy                             | - " -             |
| n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov                | - " -             |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy                             | - " -             |
| p) deriváty                                                             | -                 |
| q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi                              | -                 |
| r) prenájatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu | Obstarávacia cena |

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

| Druh dlhodobého majetku     | Doba odpisovania | Sadzby odpisov      | Odpisová metóda |
|-----------------------------|------------------|---------------------|-----------------|
| Stavby                      | 20               | 5 %                 | Rovnomerne      |
| Samost. hnuteľné veci       | 6,8,12           | 16,66 / 12,5 / 8,33 | - " -           |
| Dopravné prostriedky        | 4                | 25                  |                 |
| Drobný dlhodobý hm. majetok | 1                | 100                 | Jednorazovo     |

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

| Opravné položky | Rezervy      |
|-----------------|--------------|
| Bezpredmetné    | Bezpredmetné |

## Čl. III

### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,



- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

**Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:**

**Tabuľka č. 1**

|                                                                      | Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti | Softvér      | Oceniteľné práva | Ostatný dlhodobý nehmotný majetok | Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku | Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok | Spolu        |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------|------------------|-----------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------|
| <b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného účtovného obdobia |                                                   | <b>1 856</b> |                  |                                   |                                          |                                                   | <b>1 856</b> |
| prírastky                                                            |                                                   |              |                  |                                   |                                          |                                                   |              |
| úbytky                                                               |                                                   |              |                  |                                   |                                          |                                                   |              |
| presuny                                                              |                                                   |              |                  |                                   |                                          |                                                   |              |
| Stav na konci bežného účtovného obdobia                              |                                                   | <b>1 856</b> |                  |                                   |                                          |                                                   | <b>1 856</b> |
| <b>Oprávky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia          |                                                   | <b>1 856</b> |                  |                                   |                                          |                                                   | <b>1 856</b> |
| prírastky                                                            |                                                   |              |                  |                                   |                                          |                                                   |              |
| úbytky                                                               |                                                   |              |                  |                                   |                                          |                                                   |              |
| Stav na konci bežného účtovného obdobia                              |                                                   | <b>1 856</b> |                  |                                   |                                          |                                                   | <b>1 856</b> |
| <b>Opravné položky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia  |                                                   |              |                  |                                   |                                          |                                                   |              |
| prírastky                                                            |                                                   |              |                  |                                   |                                          |                                                   |              |
| úbytky                                                               |                                                   |              |                  |                                   |                                          |                                                   |              |
| Stav na konci bežného účtovného obdobia                              |                                                   |              |                  |                                   |                                          |                                                   |              |
| <b>Zostatková hodnota</b>                                            |                                                   |              |                  |                                   |                                          |                                                   |              |
| Stav na začiatku bežného účtovného obdobia                           |                                                   | -            |                  |                                   |                                          |                                                   | -            |
| Stav na konci bežného účtovného obdobia                              |                                                   | -            |                  |                                   |                                          |                                                   | -            |

**Tabuľka č. 2**

|                                                                      | Pozemky      | Umelecké diela a zbierky | Stavby         | Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí | Dopravné prostriedky | Pestovateľské celky trvalých porastov | Základné stádo a ťažné zvieratá | Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok | Obst. dlhodob. hmotného majetku | Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok | Spolu          |
|----------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|----------------|-------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|----------------|
| <b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného účtovného obdobia | <b>4 463</b> | <b>3 799</b>             | <b>116 828</b> | <b>104 597</b>                            | <b>22 601</b>        |                                       |                                 | <b>60 201</b>                            |                                 |                                           | <b>312 489</b> |
| prírastky                                                            | -            | -                        |                | 2 853                                     |                      |                                       |                                 | 14 588                                   |                                 |                                           | 17 441         |
| úbytky                                                               |              |                          | 1              |                                           |                      |                                       |                                 |                                          |                                 |                                           | 1              |
| presuny                                                              |              |                          |                |                                           |                      |                                       |                                 |                                          |                                 |                                           |                |
| Stav na konci bežného účtovného obdobia                              | <b>4 463</b> | <b>3 799</b>             | <b>116 827</b> | <b>107 450</b>                            | <b>22 601</b>        |                                       |                                 | <b>74 789</b>                            |                                 |                                           | <b>329 929</b> |

|                                                                     |              |              |               |               |               |  |  |               |  |  |                |
|---------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|---------------|---------------|---------------|--|--|---------------|--|--|----------------|
| <b>Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>         |              |              | <b>80 756</b> | <b>97 707</b> | <b>22 601</b> |  |  | <b>60 201</b> |  |  | <b>261 265</b> |
| prírastky                                                           |              |              | 4 755         | 1 917         |               |  |  | 14 588        |  |  | 21 260         |
| úbytky                                                              |              |              |               |               |               |  |  |               |  |  |                |
| Stav na konci bežného účtovného obdobia                             | -            | -            | <b>85 511</b> | <b>99 624</b> | <b>22 601</b> |  |  | <b>74 789</b> |  |  | <b>282 525</b> |
| <b>Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b> |              |              |               |               |               |  |  |               |  |  |                |
| prírastky                                                           |              |              |               |               |               |  |  |               |  |  |                |
| úbytky                                                              |              |              |               |               |               |  |  |               |  |  |                |
| Stav na konci bežného účtovného obdobia                             |              |              |               |               |               |  |  |               |  |  |                |
| <b>Zostatková hodnota</b>                                           |              |              |               |               |               |  |  |               |  |  |                |
| Stav na začiatku bežného účtovného obdobia                          | <b>4 463</b> | <b>3 799</b> | <b>36 072</b> | <b>6 890</b>  | -             |  |  | -             |  |  | <b>51 224</b>  |
| Stav na konci bežného účtovného obdobia                             | <b>4 463</b> | <b>3 799</b> | <b>31 316</b> | <b>7 826</b>  | -             |  |  | -             |  |  | <b>47 404</b>  |

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

| Prehľad dlhodobého majetku | Výška majetku |
|----------------------------|---------------|
| <i>Bezpredmetné</i>        | -             |

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

| Dlhodobý majetok                    | Spôsob poistenia | Výška poistenia |
|-------------------------------------|------------------|-----------------|
| <i>Stavby, dopravné prostriedky</i> | <i>zmluvne</i>   | <i>345</i>      |

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

**Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:**

*Pre účtovnú jednotku bezpredmetné.*

- (5) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

**Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku**

**Tabuľka č. 1**

| Krátkodobý finančný majetok                          | Stav na konci bežného účtovného obdobia | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Pokladnica                                           | 284                                     | 386                                                            |
| Ceniny                                               | 39                                      | 74                                                             |
| Bežné bankové účty                                   | 40 235                                  | 43 057                                                         |
| Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok |                                         |                                                                |
| Peniaze na ceste                                     |                                         |                                                                |

|       |        |        |
|-------|--------|--------|
| Spolu | 40 558 | 43 517 |
|-------|--------|--------|

- (6) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

**Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam**

| Druh pohľadávok                     | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Tvorba opravnej položky (zvýšenie) | Zníženie opravnej položky | Zúčtovanie opravnej položky | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|-------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|
| Pohľadávky z obchodného styku       | -                                          |                                    |                           |                             |                                         |
| Ostatné pohľadávky                  | 2 125                                      |                                    |                           |                             | 2 125                                   |
| Pohľadávky voči účastníkom združení | -                                          |                                    |                           |                             |                                         |
| Iné pohľadávky                      | -                                          |                                    |                           |                             |                                         |
| <b>Pohľadávky spolu</b>             | <b>2 125</b>                               |                                    |                           |                             | <b>2 125</b>                            |

- (7) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

**Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti**

|                                 | Stav na konci             |                                                  |
|---------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|
|                                 | bežného účtovného obdobia | bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
| Pohľadávky do lehoty splatnosti | -                         | 1 193                                            |
| Pohľadávky po lehote splatnosti | 2 125                     | 2 125                                            |
| <b>Pohľadávky spolu</b>         | <b>2 125</b>              | <b>3 318</b>                                     |

- (8) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

| Významné položky časového rozlíšenia nákladov | Opis                 | Suma |
|-----------------------------------------------|----------------------|------|
| • časové rozlíšenie nákladov                  | Poistné a predplatné | -    |
| • príjmy budúcich období                      | -                    | -    |

- (9) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

**Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku**

|                                                     | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Prírastky (+) | Úbytky (-) | Presuny (+, -) | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------|------------|----------------|-----------------------------------------|
| <b>Imanie a fondy</b>                               |                                            |               |            |                |                                         |
| Základné imanie                                     | 69 444                                     |               |            |                | 69 444                                  |
| z toho:                                             |                                            |               |            |                |                                         |
| • nadačné imanie v nadácii                          |                                            |               |            |                |                                         |
| • vklady zakladateľov                               |                                            |               |            |                |                                         |
| • prioritný majetok                                 |                                            |               |            |                |                                         |
| Fondy tvorené podľa osobitného predpisu             |                                            |               |            |                |                                         |
| Fond reprodukcie                                    |                                            |               |            |                |                                         |
| Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov |                                            |               |            |                |                                         |
| Rezervný fond                                       |                                            |               |            |                |                                         |
| Fondy tvorené zo zisku                              |                                            |               |            | 2 532          | 2 532                                   |
| Ostatné fondy                                       |                                            |               |            |                |                                         |
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov | - 4 068                                    |               |            | 4 068          |                                         |

|                                          |               |  |                 |         |                 |
|------------------------------------------|---------------|--|-----------------|---------|-----------------|
| Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie | <b>6 600</b>  |  | - 23 537        | - 6 600 | <b>- 23 537</b> |
| <b>Spolu</b>                             | <b>71 976</b> |  | <b>- 23 537</b> |         | <b>48 439</b>   |

(10) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

**Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty**

| Názov položky                                                   | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Účtovný zisk</b>                                             | <b>6 600</b>                                 |
| <b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>                            |                                              |
| Zo základného imania                                            |                                              |
| Z rezervného fondu                                              |                                              |
| Z fondu tvoreného zo zisku                                      |                                              |
| Z ostatných fondov                                              | 2 532                                        |
| Z nerozdeleného zisku minulých rokov                            |                                              |
| Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov | 4 068                                        |
| Iné                                                             |                                              |

(11) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv**

| Druh rezervy                                          | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Tvorba rezerv | Použitie rezerv | Zrušenie alebo zníženie rezerv | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------|-----------------|--------------------------------|-----------------------------------------|
| Krátkodobé zákonné rezervy (na nevyčerpané dovolenky) | 1 191                                      | 3 105         | 1 191           |                                | 3 105                                   |
| Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv          |                                            |               |                 |                                |                                         |
| <b>Zákonné rezervy spolu</b>                          | <b>1 191</b>                               | <b>3 105</b>  | <b>1 191</b>    |                                | <b>3 105</b>                            |
| Ostatné krátkodobé rezervy (audit ÚZ)                 | 500                                        | 500           | 500             |                                | 500                                     |
| Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv          |                                            |               |                 |                                |                                         |
| <b>Ostatné rezervy spolu</b>                          | <b>500</b>                                 | <b>500</b>    | <b>500</b>      |                                | <b>500</b>                              |
| <b>Rezervy spolu</b>                                  | <b>1 691</b>                               | <b>3 605</b>  | <b>1 691</b>    |                                | <b>3 605</b>                            |

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

| Významné položky ostatných a iných záväzkov | Začiatkový stav | Prírastky | Úbytky | Konečný zostatok |
|---------------------------------------------|-----------------|-----------|--------|------------------|
| Dedičia                                     | -               | -         | -      | -                |

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

|                              | Stav na konci             |                                                  |
|------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|
|                              | bežného účtovného obdobia | bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
| Záväzky do lehoty splatnosti | 35 019                    | 21 997                                           |
| Záväzky po lehote splatnosti | -                         | -                                                |
| <b>Záväzky spolu</b>         | <b>35 019</b>             | <b>21 997</b>                                    |

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy  
1. do jedného roka vrátane,



2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch**

| Druh záväzkov                                                                | Stav na konci             |                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|
|                                                                              | bežného účtovného obdobia | bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
| Záväzky po lehote splatnosti                                                 | -                         | -                                                |
| Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka | 35 019                    | 21 997                                           |
| <b>Krátkodobé záväzky spolu</b>                                              | <b>35 019</b>             | <b>21 997</b>                                    |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane  |                           |                                                  |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov                   |                           |                                                  |
| <b>Dlhodobé záväzky spolu</b>                                                | <b>1 663</b>              | <b>514</b>                                       |
| <b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>                                   | <b>36 682</b>             | <b>22 511</b>                                    |

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu**

| Sociálny fond                                  | Bežné účtovné obdobia | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia |
|------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| <b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>     | <b>514</b>            | <b>796</b>                                   |
| Tvorba na ťarchu nákladov                      | 1 149                 | 1 018                                        |
| Tvorba zo zisku                                |                       |                                              |
| Čerpanie                                       | -                     | 1 300                                        |
| <b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b> | <b>1 663</b>          | <b>514</b>                                   |

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

**Účtovná jednotka úvery a pôžičky v roku 2018 nečerpala.**

- (12) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
  - b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
  - c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
  - d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
  - e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

**Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období**

| Položky výnosov budúcich období z dôvodu                         | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Prírastky | Úbytky | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------|--------|-----------------------------------------|
| bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku                     |                                                                |           |        |                                         |
| dlhodobého majetku obstaraného z dotácie                         |                                                                |           |        |                                         |
| dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru                 | 991                                                            |           | 399    | 593                                     |
| dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie |                                                                |           |        |                                         |
| dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku |                                                                |           |        |                                         |
| Grantu                                                           |                                                                |           |        |                                         |
| podielu zaplatenej dane                                          |                                                                |           |        |                                         |
| dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane         |                                                                |           |        |                                         |

**Čl. IV**  
**Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

| Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar | Hlavná činnosť | Podnikateľská činnosť |
|------------------------------------------|----------------|-----------------------|
| <i>Za poskytnuté sociálne služby</i>     | 149 487        | -                     |

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

| Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov | Suma |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <i>Prijaté dary</i>                                                                                         | 500  |
| <i>Príspevok z podielu zaplatenej dane</i>                                                                  | -    |

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

| Prehľad dotácií a grantov                                                  | Suma    |
|----------------------------------------------------------------------------|---------|
| <i>MPSVaR, Príspevok v zmysle § 78a zákona č. 448/2008 o soc. Službách</i> | 243 948 |
| <i>MPSVaR, Refundácia nákladov na COVID</i>                                | 19 368  |

- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

| Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady | Suma          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <i>Výkony spojov</i>                                                                         | 3 437         |
| <i>Za vedenie účtovníctva, audit</i>                                                         | 6 533         |
| <i>Právne služby</i>                                                                         | 150           |
| <i>Ostatné</i>                                                                               | 3 701         |
| <b>Spolu:</b>                                                                                | <b>13 821</b> |

- (5) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

**Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane**

| Účel použitia podielu zaplatenej dane                             | Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Použitá suma bežného účtovného obdobia |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <i>Na úhradu prevádzkových nákladov</i>                           | -                                                               | -                                      |
|                                                                   |                                                                 |                                        |
|                                                                   |                                                                 |                                        |
| <b>Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia</b> |                                                                 | -                                      |

- (6) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

**Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky**

| Jednotlivé druhy nákladov za                                       | Suma       |
|--------------------------------------------------------------------|------------|
| overenie účtovnej závierky                                         | 500        |
| uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky |            |
| súvisiace auditorské služby                                        |            |
| daňové poradenstvo                                                 |            |
| ostatné neauditorské služby                                        |            |
| <b>Spolu</b>                                                       | <b>500</b> |

**Čl. V**  
**Opis údajov na podsúvahových účtoch**

Významné položky prenájatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

| Významné položky            | Hodnota majetku |
|-----------------------------|-----------------|
| Účtovná jednotka nevykazuje | -               |

**Čl. VI**  
**Ďalšie informácie**

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

| Opis iných aktív            | Hodnota |
|-----------------------------|---------|
| Účtovná jednotka nevykazuje | -       |

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

| Opis iných pasív            | Hodnota |
|-----------------------------|---------|
| Účtovná jednotka nevykazuje | -       |

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- povinnosť z opčných obchodov,
- zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- iné povinnosti.

| Opis významných položiek ostatných finančných povinností | Výška | Spriaznené osoby |
|----------------------------------------------------------|-------|------------------|
| Účtovná jednotka nevykazuje                              | -     | -                |

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka neeviduje.

- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

V uvedenom období nenastali skutočnosti, ktoré by bolo potrebné zachytiť v účtovnej závierke

## ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky  
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

|                            |                                                                                          |                                                   |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Daňové identifikačné číslo | Účtovná závierka                                                                         | Mesiac Rok                                        |
| 2 0 2 1 6 5 7 4 8 4        | <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená | Za obdobie od 1 2 0 2 1                           |
| IČO                        | mimoriadna schválená                                                                     | do 1 2 2 0 2 1                                    |
| 3 1 2 5 7 8 4 4            | (vyznačí sa x)                                                                           | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 0 |
| SID SK NACE                |                                                                                          | do 1 2 2 0 2 0                                    |
| 8 7 . 3 0 . 0              |                                                                                          |                                                   |

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

DOMOV , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

P . O . H V I E Z D O S L A V A

Číslo

5 8 / 1 0 2

PSČ

Obec

0 7 9 0 1 V E Ľ K É K A P U Š A N Y

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 5 6 / 6 3 8 3 1 1 4 0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

0 2 . 0 3 . 2 0 2 2

Podpisový záznam osoby  
zodpovednej za vedenie  
účtovníctva:Podpisový záznam osoby  
zodpovednej za zostavenie  
účtovnej závierky:Podpisový záznam  
štatutárneho orgánu alebo  
člena štatutárneho orgánu  
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

. . 2 0

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu