



# K r í z o v ý p l á n

**v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej  
Koronavírusom COVID - 19**

**s účinnosťou od 16.3.2020**

**Krízový manažment Domova , n.o. :**

**Marianna Barančíková Obšitníková – štatutár**  
**Cyntia Rapáčová - hlav. sestra**  
**Betina Lengyelová – sociálna pracovníčka**

**Na vedomie :**

**Zamestnanci Domov, n.o.**

**Prijímatelia sociálnych služieb Domova , n.o.**

Štatutár Zaradenia pre seniorov Marianna Barančíková Obšitníková na základe plánu krízovej pripravenosti Domova, n. o. v súvislosti šírenia infekcie spôsobenej **Koronavírusom (COVID-19, SARS-CoV) a k aktuálnej situácii núdzového stavu na území SR**

### v y d á v a

preventívne opatrenia a postupy podľa vydaných usmernení a odporúčaní ÚVZ SR, RÚVZ a MZ SR na zabránenie šírenia infekcie a ochranu zdravia a bezpečnosti prijímateľov sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov .

#### **Opatrenia smerujúce k zamestnancom**

1. Všetci zamestnanci sú povinní plniť svoje pracovné povinnosti čestne a zodpovedne s dodržaním **bezpečnostných nariadení a usmernení vlády SR** v rámci poskytovania sociálnych služieb .
2. Zachovávať dôsledne hygienické a protiepidemiologické zásady a opatrenia zo strany hlavného hygienického kontrolóra SR na ochranu bezpečnosti prijímateľov sociálnych služieb a zamestnancov ZPS .
3. Zvýšiť dodržiavanie hygieny vo všetkých ubytovacích častiach zariadenia v súlade aktualizovaného Prevádzkového poriadku Domova, n. o. schváleného RÚVZ so sídlom v Michalovciach .
4. Pravidelne vetrať spoločné miestnosti a ubytovacie priestory .
5. Zadokumentovať postup dezinfekcie v rámci opatrovateľskej činnosti s presne evidovaním **Záznamu z výkonov k opatreniam Koronavírusu** – zodpovední opatrovatelia Domova , n.o. .
6. Zadokumentovať postup dezinfekcie v rámci upratovacej činnosti s presne evidovaním **Záznamu z výkonov k opatreniam Koronavírusu** – zodpovedný hospodársky úsek Domova , n. o. .
7. Dezinfikovať denne dverové kľučky v interiéri a vstupných bránach do budovy s aplikáciou dezinfekčných prípravkov .

8. Používať germicídny žiarič na dezinfekciu vzduchu postupne vo všetkých miestnostiach počas nočnej služby – zodpovední službukonajúci opatrovatelia.

9. Zaviest' meranie telesnej teploty zamestnancom pri príchode na pracovisko .

Za evidenciu merania TT zamestnancom zodpovedá hlav. sestra.

Pri zistení zvýšenia / TT/ zamestnanec bezodkladne musí opustiť pracovisko s povinnosťou okamžite hlásiť zmeny zdravotného stavu svojmu obvodnému lekárovi. Následne sa vypisuje formulár : **Záznam o mimoriadnej udalosti** s povinnými náležitosťami zo strany krízového manažmentu Domova, n. o. .

10. Dodržiavať všeobecné zásady, ktoré pomáhajú zabrániť šíreniu respiračných vírusov:

- informovať povinne zamestnávateľa o udalosti, že sa vrátil on alebo jeho blízky príbuzný z oblasti zasiahnutej Koronavírusom.
- nosiť čistý ochranný pracovný odev
- nosiť tvárové rúško k zabráneniu prenosu a ochranu pred kvapôčkovou nákazou
- používať ochranné jednorázové gumené rukavice pri vykonávaní pracovných činností
- umývať ruky s mydlom alebo dezinfekčným prostriedkom pri príchode do práce a pravidelne počas trvania pracovnej doby
- nepoužívať osobne predmety druhých zamestnancov
- zdržiavať sa doma po skončení pracovnej doby - chrániť zdravie !!!
- **prísne dodržiavať karanténu vyhlásenú vládou SR!!!!**

12. Vybavovať všetky sociálne a zdravotné záležitosti v rámci poskytovania sociálnych služieb pre prijímateľov soc. služieb prostredníctvom telekomunikačných prostriedkov ako aj sociálnych sietí .

13. Zakázať návštevy v ZPS / vid'. rozhodnutie /. Ani vo výnimočných prípadoch nepovoliť návštevy príbuzným !!!

14. Postupovať v prípade riešenia Koronavírusu v ZPS podľa vypracovaného dokumentu z Asociácie poskytovateľov sociálnych služieb v SR .

15. Sledovať denný monitoring vývoja núdzovej situácie v SR a zahraničí. Sledovať správy Úradu verejného zdravotníctva SR, MZ SR, MPSVR SR.

16. Dodržiavať pracovnú disciplínu a nevyvolávať paniku na pracovisku .

17 . Riadiť a správať sa podľa pravidiel Etického kódexu Domova , n. o.



### **Opatrenia smerujúce k zamestnávateľom - Domov , n. o.**

1. Zabezpečiť včasné podávanie informácií a pokynov zo strany vlády SR ohľadom Koronavírusu pre zamestnancov a spolupracovať so štátnymi úradmi SR na zabránenie šírenia infekcie v ZPS .
2. Postupovať pri riešení krízovej situácie Koronavírusu v ZPS podľa usmernenia MPSVaR SR , MZ SR.
3. Zabezpečiť plynulú prevádzku ZPS objednávaním tovaru len od dodávateľov s osobným prevozom a doručením priamo do areálu zariadenia.
4. Zabezpečiť postupne doplnenie ochranných pomôcok a dezinfekčných prostriedkov.
5. Vykonávať kontrolné činnosti v rámci dodržiavania zvýšenej hygieny v zariadení.
6. Umožniť skrátenie pracovného času pracovníkov v dennej prevádzke.

### **Opatrenia smerujúce k prijímateľom sociálnych služieb**

1. Oboznámiť prijímateľov SS s opatrením vlády SR zo dňa 16.3.2020  
Zodpovedá : soc. pracovníčka
2. Zaviesť denne meranie telesnej teploty klientov  
Zodpovedá : hl. sestra .
3. Prednášať a informovať o prevencii a šíreniu nákazy Koronavírusu.
4. Zvýšiť hygienickú starostlivosť prijímateľov sociálnych služieb  
Zodpovedá : hl. sestra
5. Zaviesť v rámci sociálnej práce s klientmi aktivity a rehabilitačné činnosti na zníženie paniky a psychického napätia.  
Zodpovedá : soc. pracovníčka

**DOMOV n.o.**  
síd. P.O. Hviezdoslava 58/102  
079 01 Veľké Kapušany  
IČO: 31257844 DIČ: 2027657464  
tel.: 056 / 6263174

Schválil : Marianna Barančíková Obšitníková  
štatutár Domova , n.o.